

COMUNA RUGINEȘTI
Programului național "Masă sănătoasă"

Nr. 2583 / 01.04.2025

INVITATIE DE PARTICIPARE CU OFERTA LA PROCEDURA PROPRIE
Furnizare si distributie masa calda in regim catering in cadrul Programului
National „Masa sanatoasa,, pentru Scoala Gimnaziala Ruginesti, program
aprobat prin HG nr. 23/2025 in perioada aprilie – decembrie 2025

- I. Primaria Comuna RUGINEȘTI, solicita oferta de pret pentru: „Achizitie masa calda in regim catering, in Comuna Ruginesti, Judetul Vrancea „,
Cod CPV: 55524000-9 – „Servicii de catering pentru scoli,,
Obiectul achizitiei: „Achizitie de masa calda in regim catering pentru 333 prescolari si elevi, in Comuna Ruginesti, judetul Vrancea,,
Valoarea estimata fara TVA: conform Art. 2, alin. (1) din HG 24/2024 - „, PNMS constă în acordarea zilnică, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar constând într-o masă caldă în limita unei valori zilnice de 15 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adăugată,,
Astfel, valoarea estimată a unei mese este de 13.76 lei fara TVA/beneficiar, pentru zilele anului scolar 2025.
Durata contractului este de aproximativ 9 luni, in functie de finalizarea achizitiei. Contractul se poate rezilia cu acordul partilor in cazul unor modificari legislative care o impun.
Sursa de finalizare : Bugetul de stat.
Conform Programului „Masa sanatoasa,, de acordare a unui suport alimentar pentru prescolari si elevi, se propune achizitionarea suportului alimentar, masa calda in regim catering, pentru unitatile scolare din Comuna Ruginesti, judetul Vrancea.
- II. **Conditii de participare (documente necesare pentru depunerea ofertei):**
1. Adresa de transmitere a ofertei (formular propriu);
 2. Acord de asociere (formular atasat; daca este cazul);
 3. Angajament ferm pentru sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului (formular atasata; daca este cazul);
 4. Acord de subcontractare (formular atasat; daca este cazul);
 5. Declaratie de consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formular atasat);
 6. Contract prestare servicii ;
Se va prezenta modelul de contract, insusit, semnat. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari si de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale pana la termenul limita stabilit pentru solicitarea de clarificari.
 7. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016 (formular atasat);
 8. Declaratie pe propria raspundere prin care ofertantul se angajeaza sa respecte in totalitate cerintele Caietului de sarcini (formular propriu);
 9. Declaratie privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca (formular atasat);

10. **Declaratie privind utilajele, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, laboratoarele si alte mijloace fixe pe care Oferantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului** (*formular propriu*);
11. **Declaratie privind personalul si cadrele de conducere pentru indeplinirea contractului** (*formular propriu*);
12. **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016** (*formular atasat*);
13. **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 si 167 din Legea 98/2016** (*formular atasat*);
14. **Declaratie privind principalele livrari similare in ultimii 3 ani** (*formular propriu*);
15. **Propunere financiara.** Ofertantii sunt obligati sa introduca o defalcare per portie, pe urmatoarele categorii: Materia prima; Prepararea hranei; Distributie ;
16. **Certificat constatator eliberat de ONRC** din care sa reiasa corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului – in original, copie legalizata.
17. **Certificate privind lipsa datoriilor restante**, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate si bugetul local;
18. **Caziere judiciare** ale operatorului economic si membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere arespectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie, de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
19. **Autorizatia DSV** (inregistrat sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru activitatea de catering), valabila la momentul prezentarii si pe toata durata contractului.
20. **Autorizatie DSP** sau echivalent.
21. **Autorizatie de functionare** vizata pe anul in curs;
22. Pentru mijloacele de transport (minim doua) a produselor, se va prezenta **autorizatia** din care sa rezulte faptul ca vehiculul este inregistrat sanitar – veterinar si pentru siguranta alimentelor (valabila pentru produsele care fac obiectul prezentului contract);
23. Persoanele angajate in producerea, manipularea si distributia produselor alimentare sunt obligate sa detina **certificate de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena** sau echivalent, conform Ordinului Ministrului sanatatii si al ministerului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, ci modificarile si completarile ulterioare si Fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate sau echivalent, conform HG 355/2007 privind supravegherea sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare – nominalizarea persoanelor si certificate de absolvire a cursului;
24. Pentru persoanele cu diferite regimuri alimentare se va adapta masa zilnica in functie de starea de sanatate a acestora si de recomandările medicului – se va prezenta **dovada detinerii unui specialist in industria alimentara, nutritionist**;
25. Ofertantul trebuie sa asigure conditii igienico – sanitare prevazute de acele normative in vigoare pentru depozitarea alimentelor – se va prezenta **contract de dezinsectie, dezinfectie si deratizare** (valabil la momentul prezentarii si pe toata durata contractului);
26. **Autorizatia de Securitate la incendiu**;
27. **Experienta similara:** se va prezenta ca experienta similara a 3 contracte derulate in ultimii 3 ani cu acelasi obiect (catering) , continand valori, perioada de prestare, beneficiari, in conformitate cu art. 179 lit b din Legea 98/2016. Valoarea contractelor ce probeaza experienta similara trebuie sa fie de minim 550 000.00 lei fara TVA. Se va prezenta lista livrarilor in ultimii 3 ani, contract, recomandari, etc;
28. Ofertantii vor prezenta **metodologia de implementare a contractului**, modalitatea de furnizare a mesei zilnice, variantele de meniu, modalitatea de preparare a hranei, modalitatea de livrare, modalitatea de ambalare, transportul, capacitatea tehnica si profesionala, etichetarea si marcarea.

DOCUMENTELE SE VOR TRANSMITE PE ADRESA DE MAIL :

pr_ruginesti@yahoo.com ;

CAIET DE SARCINI

Achiziție servicii de catering acordat în cadrul Programului național "Masa Sanatoasă" conform HG nr. 23/2025, pentru elevii și prescolarii din cadrul Școlii Gimnaziale Ruginesti

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedura își va elabora oferta în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de Catering – masa sanatoasă.

Pachetele alimentare NU vor fi considerate admisibile.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se desfășoară conform prevederilor cuprinse în:

- Legea nr. 98/2016, art. 7 alin. (5) privind achizițiile publice;
- HG nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- HG 23/2025
- HG 12/2025.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens, orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din prezentul.

Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sau de servicii care nu satisfac, în totalitate, cerințele Caietului de sarcini va determina declanșarea neconformității ofertei respective și, în consecință, respingerea acesteia.

I.OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1 Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică de mese calde pentru elevii din cadrul Școlii Gimnaziale Ruginesti pe parcursul anului 2025:

LUNA	NUMAR ZILE SCOLARE	NUMAR ELEVI
Școala Gimnazială Ruginesti		
Aprilie	14	333
Mai	15	333
Iunie	15	333
Septembrie	21	333
Octombrie	23	333
Noiembrie	20	333
Decembrie	22	333
TOTAL 130 zile x 333 elevi x 13,76 fara tva = 595 670.40 ron;		

TOTAL GENERAL fara TVA - 595 670.40 ron FARA TVA.

Contractul se va desfășura în comuna Ruginesti, județul Vrancea, în cadrul Școlii Gimnaziale Ruginesti.

I.2 Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli;

I.3 Cantitatea:

Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru cei 333 elevi și prescolari înscriși în cadrul Scolii Gimnaziale Ruginesti, conform tabelelor de mai sus.

Valoarea maxima / beneficiar este de 15 lei inclusiv TVA/masa calda/zi, valoare ce contine pretul produselor, 1 fruct, o chifla sau doua felii de paine, al ustensilelor sigilate necesare consumului, cheltuielile de transport si de distributie.

Livrările vor avea loc astfel:

- zilnic, pe parcursul a anului calendaristic 2025, în funcție de calendarul de desfășurare a activitatilor școlare. Nu se livrează în zilele de weekend, sărbători legale și vacanțe școlare.

- În ziua de curs, până la ora 08.20, personalul școlar va transmite către furnizor numărul de porții rectificat, în cazul în care lipsesc copii de la școală în mod justificat. Aceste livrări nu se vor realiza.

II. SPECIFICAȚII TEHNICE

II.1. Meniul zilnic trebuie să respecte următoarele principii:

- > Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.
 - > Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară
 - > Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv
 - > Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite
 - > Evitarea mâncărilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile
 - > Nu se vor permite mâncărurile gen tocături prăjite
 - > Se interzice folosirea cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp
 - > Mâncarea livrată trebuie pregătită în dimineața zilei în care se servește, pastrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.
- Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un suport nutrițional adecvat, ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:
- valoare materii prime;
 - servicii de preparare a hranei;
 - servicii de transport, incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.
- Operatorii economici trebuie să prezinte, în cadrul ofertei tehnice, o defalcare privind ponderea materiei prime în prețul total al unui pachet alimentar, iar în oferta financiară să indice defalcarea prețului pe pachet alimentar în cele trei categorii precizate, încadrându-se cel puțin în procentul de 40 % din suma alocată unui pachet alimentar (materie primă și fruct).

Pachetul alimentar livrat beneficiarilor va fi format din masă caldă, o chiflă sau 2 felii de pâine și un fruct, cu următoarele specificații, conform Anexei nr. 3 din HG nr. 23/2025:

- produs de panificație din făină integrală
- pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului,

- produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului
- legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului.

La acestea se va adăuga un fruct întreg la alegere măr/portocală/pară/piersică/banană. Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători. Fructul oferit va fi diferit de la o zi la alta.

- interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică:

1. ciorbă de legume;
 2. supă de pui cu legume;
 3. ciorbă de vacuță cu legume;
 4. legume cu piept de pui/carne slabă de porc la grătar;
 5. mâncare de mazăre cu piept de pui/carne slabă de porc/vită;
 6. pilaf cu legume și ficăței de pui;
 7. piure de morcov cu grătar de pui/carne slabă de porc;
 8. piure de cartofi, salată cu piept de curcan;
 9. mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor;
 10. ghiveci de legume cu pui/carne slabă de porc;
 11. orez cu legume și pui/carne slabă de porc/vită la tavă;
 12. sufleu de broccoli cu brânză;
 13. cartofi gratinați, salată cu piept de pui la grătar;
 14. tocană de legume cu orez brun;
 15. piure de cartofi cu sfeclă și chifteluțe de legume la cuptor;
 16. omletă cu legume - ardei, ciuperci, ceapă verde și brânză telemea;
 17. sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor;
 18. dovlecel umplut cu brânză la cuptor;
 19. ciuperci la cuptor umplute cu brânză, pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani;
 20. macaroane cu brânză;
 21. cartofi franțuzești, la cuptor, cu brânză și ou;
 22. quinoa cu legume;
 23. sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume - roșii, castravete, salată;
 24. sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude - gogoșar, varză, morcov.
- Pachetul alimentar va conține obligatoriu un fruct la alegere (măr, banană, pară, piersică, clementină, portocală etc.).

Fructele distribuite vor fi întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin. De asemenea, se va ține cont și de alimentele de sezon pentru a se asigura un aport alimentar ce va conține necesarul zilnic de substanțe nutritive și elemente minerale pentru copii. Fructele vor fi spălate în prealabil (după caz) și ambalate individual în folie de protecție de plastic sau ambalaj de hârtie. Porția de fructe distribuită va avea cel puțin 100 grame și va conține un singur tip de fruct.

Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător.

Prestatorul va asigura suportul alimentar și pentru grupele speciale de consumatori - elevii care, din considerente de natură medicală sau religioasă au restricții alimentare (diabet, alergii, intoleranțe etc). Numărul acestora va fi comunicat prestatorului la încheierea contractului. Pentru aceștia se asigură regimul alimentar prescris de medicul specialist.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la prestator către unitățile de învățământ va fi de maxim 60 minute de la momentul livrării.

Produsele alimentare distribuite se analizează doar în laboratoarele autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate conform prevederilor Anexei nr. 3 din Hotărârea de Guvern nr. 23/2025.

Prestatorul are obligația prelevării de probe la sediu, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată. Unitatea de învățământ are obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite beneficiarilor, în acest sens prestatorul va prezenta zilnic o mostră gratuită.

Ofertantul va propune în oferta tehnică minim 5 variante de pachet alimentar respectând atât dispozițiile Ordinului nr. 1563/2008 prin care se aprobă Lista alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți cât și prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar. Potrivit dispozițiilor art. I din Legea nr. 123/2008 „denumirea de aliment nerecomandat preșcolarilor și școlarilor se înțelege un aliment cu un aport substanțial de compuși cu efect dăunător sănătății, ca grăsimi, sare, zahăr, îndulcitori, aditivi alimentari, în detrimentul compușilor cu efect benefic, cum ar fi fibre, vitamine, minerale”. Prestatorul are obligația de a nu livra același tip de pachet alimentar (cu aceeași componență) 2 zile consecutiv. Ofertanții vor propune în ofertă (propunerea tehnică) minim 5 variante de pachet alimentar, inclusiv pentru elevii cu restricții alimentare de natură medicală, cu luarea în considerare a produselor de sezon. După semnarea contractului, în fiecare săptămână, se vor prezenta variantele de pachet alimentar pentru fiecare zi a următoarei săptămâni de livrare.

II.2. Cerințe privind transportul

Transportul suportului alimentar va fi asigurat de către prestator cu mijloace adecvate până la destinația de consum, iar costul acestuia va fi inclus în prețul total oferat. Ofertantul desemnat câștigător, respectiv contractantul, este responsabil pentru prestarea în termenul agreed a serviciilor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare. Transportul alimentelor se efectuează numai cu mijloace auto, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare, care să asigure pe toată durata transportului păstrarea nemodificată a caracteristicilor nutritive, organoleptice, fizico-chimice și microbiologice, precum și protecția împotriva prafului, insectelor, rozătoarelor și altor posibilități de poluare, degradare și contaminare atât a produselor transportate, cât și a ambalajelor. În cadrul ofertei, operatorii economici vor prezenta, obligatoriu, autorizația din care să rezulte că mijlocul de transport

este autorizat sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor. Mijlocul de transport trebuie menținut curat permanent pentru a preveni contaminarea alimentelor, îndeplinirea cerinței se va realiza prin consemnarea în procesul verbal de recepție de către unitatea de învățământ, prin responsabilul desemnat. Pachetele alimentare vor fi transportate în recipiente/termoboxuri profesionale, cu închidere ermetică care să păstreze temperatura alimentelor. După semnarea contractului, în funcție de graficul de derulare a activităților proiectului, beneficiarul va comunica prestatorului programul lunar de prestare precum și graficul aproximativ de livrare aferent contractului, întocmit pe luni/săptămâni, urmând ca acesta să fie actualizat periodic, în funcție de programul al grupului țintă. Modificarea graficului de prestare a serviciilor reprezintă o modificare nesubstanțială, de tip „adaptare la context practic” și nu impune modificări ale condițiilor de calitate sau modificări ale prețului unitar al unității de măsură a contractului, fiind transpusă prin aplicarea directă a clauzelor contractuale.

Prestarea serviciilor de catering se face numai pe baza comenzii în format electronic primite de la unitatea școlară prin responsabilul de program desemnat, după cum urmează:

1) Zilnic, până la ora 08.30, responsabilul de program va transmite prestatorului comanda (în format electronic) cu numărul de pachete alimentare ce vor trebui servite beneficiarilor. Aceasta va conține numărul total de elevi prezenți la cursurile școlare, pe fiecare clasă în parte/tipuri de învățământ. Produsele care fac obiectul suportului alimentar se vor livra într-un număr de porții egal cu numărul elevilor prezenți în ziua respectivă, ambalate individual (masa caldă+ chifla+ fruct) și etichetate corespunzător, grupate pe clase și unitate școlară.

2) Prestatorul va pregăti pachetele alimentare în cutii separate identificabile pe fiecare clasă și unitate școlară.

3) Suportul alimentar va fi livrat la fiecare unitate de învățământ, până la ora 10.00.

Destinațiile de prestare a serviciilor de catering sunt:

- Școala Ruginesti
- Gradinita Ruginesti
- Școala Copacesti
- Școala Anghelsti
- Gradinita Ruginesti

În cadrul ofertei, operatorii economici vor prezenta documentul de înregistrare pentru siguranța alimentelor emis de Direcția Sanitară Veterinară pentru siguranța alimentelor (conform Ordinului Președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 111/2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau nonanimală, cu modificările și completările ulterioare, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, și transport și comercializare a produselor alimentare de origine nonanimală) și autorizația DSP. Pachetele alimentare vor fi păstrate până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitatea de învățământ, în condiții igienico-sanitare și de siguranță

alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare. Pentru depozitarea în școală se va folosi spațiu special amenajat pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ. Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Fiecare transport va fi însoțit de aviz de însoțire a mărfii și declarație de conformitate. Avizele de însoțire trebuie să indice denumirea completă a suportului alimentar distribuit sub formă de smasă caldă + chifla+fruct, numărul de bucăți, data livrării. În cazul fructelor, avizul va conține inclusiv denumirea/soiul acestuia. Avizele de însoțire a produselor și centralizatoarele lunare ale acestora se întocmesc distinct pentru fiecare ciclu de învățământ, respectiv preșcolar, primar și gimnazial. Serviciul de catering este considerat prestat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate, serviciile sunt prestate și acceptate de unitatea de învățământ prin semnarea procesului verbal de recepție de ambele părți contractante.

b.4 Cerințe privind deșeurile alimentare Deșeurile alimentare trebuie colectate în recipiente închise și etichetate. Aceste recipiente trebuie să fie de o construcție adecvată, păstrate intacte și ușor de curățat și dezinfectat. Transportul deșeurilor alimentare se va face de către prestator, pe cheltuielile acestuia. Prestatorul are obligația de a colecta și evacua zilnic deșeurile rezultate ca urmare a prestării serviciilor de catering, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

II.3. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor HG nr. 23/2025 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

II.6. Distribuția alimentelor

Se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al Ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea cunoștințelor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișei de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Fiecare salariat/persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor /hranei va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat. Personalul operatorului economic care distribuie alimentele către elevi va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

II.7. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris, prin etichetare, următorul element: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT". În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1924/2006 și (CE) nr. 1925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 6 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a

Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- denumirea produsului;
- lista ingredientelor;
- substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe;
- cantitatea din anumite categorii de ingrediente, exemplu: șuncă%, cașcaval%, legume%;
- cantitatea netă;
- data limită de consum, sub forma "a se consuma, de preferință înainte de data...", urmată de înscrisul necodificat a zilei, lunii și anului".
- condiții de depozitare;
- declarație (etichetare) nutrițională - care trebuie să apară direct pe ambalaj.

Aceasta trebuie să includă următoarele informații: valoarea energetică a produsului, cantitatea de grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare raportate la 100g. Mențiunile nutriționale se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite declarația nutrițională se va prezenta în format liniar.

Suportul alimentar se va ambala individual în ambalaje de unică folosință, după cum urmează: masa caldă + chifla, la acesta se va adăuga fructul, ambele fiind introduse ulterior într-o pungă de unică folosință de dimensiune adecvată pachetului astfel compus. Suportul alimentar va fi pregătit pentru livrare conform comenzii primite din ziua respectivă. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării. Materialele de ambalare trebuie să fie depozitate de așa manieră încât acestea să nu fie expuse la risc de contaminare. Operațiunile de împachetare și ambalare trebuie să fie astfel încât să se evite contaminarea produselor. Pachetul alimentar pentru beneficiarii cu restricții alimentare se etichetează precizându-se pe etichetă intoleranța, alergiile sau afecțiunea cronică pentru fiecare beneficiar în parte.

III. CERINȚE PRIVIND SERVICIILE SOLICITATE

III.1 Modalitatea de întocmire a ofertei:

Serviciul solicitat este de asigurare servicii de catering acordat în cadrul Programului național – Masa sanatoasă conform HG 23/2025, pentru elevii și preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale Ruginești

Condiții de participare (documente necesare pentru depunerea ofertei):

1. Adresa de transmitere a ofertei (*formular propriu*);
2. Acord de asociere (*dacă este cazul*);
3. Angajament ferm pentru susținerea tehnică și profesională a ofertantului (*dacă este cazul*);
4. Acord de subcontractare (*dacă este cazul*);
5. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (*formular atasat*);
6. Contract de prestare servicii;
Se va prezenta modelul de contract, înscris, semnat. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări și de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale până la termenul limită stabilit pentru solicitarea de clarificări.
7. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016 (*formular atasat*);
8. Declarație pe propria răspundere prin care ofertantul se angajează să respecte în totalitate cerințele Caietului de sarcini (*formular propriu*);
9. Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă (*formular atasat*);

10. Declaratie privind utilajele, echipamentele tehnice, mijloacele de transport, laboratoarele si alte mijloace fixe pe care Oferantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului (*formular propriu*);
11. Declaratie privind personalul si cadrele de conducere pentru indeplinirea contractului(*formular propriu*);
12. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016 (*formular atasat*);
13. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 si 167 din Legea 98/2016 (*formular atasat*);
14. Declaratie privind principalele livrari similare in ultimii 3 ani (*formular propriu*);
15. Propunere financiara. Ofertantii sunt obligati sa introduca o defalcare per portie, pe urmatoarele categorii:
 - Materia prima
 - Prepararea hranei
 - Distributie ;
16. **Certificat constatator eliberat de ONRC** din care sa reiasa corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului – in original, copie legalizata.
17. **Certificate privind lipsa datoriilor restante**, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate si bugetul local;
18. **Caziere judiciare** ale operatorului economic si membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere arespectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie, de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
19. **Autorizatia DSV** (inregistrat sanitar veterinara si pentru siguranta alimentelor pentru activitatea de catering), valabila la momentul preezentarii si pe toata durata contractului.
20. **Autorizatie DSP** sau echivalent.
21. **Autorizatie de functionare** vizata pe anul in curs;
22. Pentru mijloacele de transport (minim doua) al pachetelor alimentare se va prezenta autorizatia din care sa rezulte faptul ca vehiculul este inregistrat sanitar – veterinar si pentru siguranta alimentelor (valabila pentru produsele care fac obiectul prezentului contract);
23. Persoanele angajate in producerea, manipularea si distributia produselor alimentare sunt obligate sa detina certificate de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena sau echivalent, conform Ordinului Ministrului sanatatii si al ministerului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, ci modificarile si completarile ulterioare si Fisa de aptitudini specifice activitatii desfasurate sau echivalent, conform HG 355/2007 privind supravegherea sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare – nominalizarea persoanelor si certificate de absolvire a cursului;
24. Pentru persoanele cu diferite regimuri alimentare se va adapta masa zilnica in functie de starea de sanatate a acestora si de recomandarile medicului – se va prezenta dovada detinerii unui specialist in industria alimentara, nutritionist);
25. Ofertantul trebuie sa asigure conditii igienico – sanitare prevazute de acele normative in vigoare pentru depozitarea alimentelor – se va prezenta contract de dezinsectie, dezinfectie si deratizare (valabil la momemntul prezentarii si pe toata durata contractului);
26. Autorizatia de Securitate la incendiu;
27. Experienta similara: se va prezenta ca experienta similara a 3 contracte derulate in ultimii 3 ani cu acelasi obiect (catering) , continand valori, perioada de prestare, beneficiari, in conformitate cu art. 179 lit b din Legea 98/2016. Valoarea contractelor ce probeaza experienta similara trebuie sa fie de minim 500 000.00 lei fara TVA. Se va prezenta lista livrarilor in ultimii 3 ani, contract, recomnadari, etc;
28. Ofertantii vor prezenta metodologia de implementare a contractului, modalitatea de furnizare a mesei zilnice, continutul pachetului alimentar, variantele de meniu, modalitatea de preparare a

hranei, modalitatea de livrare, modalitatea de ambalare, transportul, capacitatea tehnica si profesionala, etichetarea si marcarea.

III.2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE UTILIZAT : „Cel mai bun raport calitate - pret,, .

Criteriul de atribuire a contractului este „Cel mai bun raport calitate - pret,, . In cadrul procesului de selectie vor fi considerate ca indeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate pret , acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibila pe beneficiar pentru achizitia materiei prime.

FACTORI DE EVALUARE - PUNCTAJ

Punctajul maxim ce poate fi acordat este de 100 puncte.

Ponderea și algoritmul de calcul pentru fiecare factor de evaluare sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Denumire factor evaluare	Descriere	pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară	45%
Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$		
Componentă tehnică	Operatorul economic trebuie să prezinte minim 10 variante orientative de meniu	20%
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru 5 variante orientative de meniu se vor acorda 10 puncte; b) Pentru fiecare variantă orientativă de meniu prezentată în plus față de cele 5 variante, se vor acorda 2 puncte, până la numărul maxim de 20 puncte; c) Pentru un număr de meniuri orientative mai mare de 10, oferta nu va fi punctată suplimentar; d) Oferta care va prezenta mai puțin de 5 meniuri orientative va fi declarată neconformă;		
Componentă tehnică	Ponderea materiei prime din prețul total/porție trebuie să fie minim 40%	10%
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim de 10 puncte; b) Pentru celelalte nivele de pondere ofertate punctajul se calculează astfel: $PMP(n) = [MP(n) / MP \text{ maxim}] \times 10$, unde:		

- PMP(n) -punctajul acordat nivelului n al procentului materiei prime din preț total/ porție;
 MP (n) -nivelul n al ponderii materiei prime din preț total/porție;
 MP(maxim)- nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total/porție;
 c) Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție mai mic de 40% oferta va fi considerată necorespunzătoare și va fi declarată neconformă;

Componentă tehnică	Numărul de personal minim, exclusiv conducătorul auto acceptat este de 2 persoane	10%
--------------------	---	-----

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- Pentru un număr de persoane = 2 se acorda 5 puncte
- Pentru un număr de persoane = 3 se acordă 10 puncte
- Pentru un număr de personal = 1, oferta va fi declarată neconformă;

Componentă tehnică	Timp de livrare a pachetelor alimentare trebuie să fie maxim 60 minute.	15%
--------------------	---	-----

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

Timpul de livrare se exprimă în minute.

- Pentru cel mai scurt termen de livrare se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;
- Pentru celelalte termene de livrare oferite punctajul se acordă astfel: $PTL(n) = (TL_{min} / TL_n) \times 15$;
 unde :TL_{min} = timpul de livrare minim oferit ; TL_n = timpul de livrare oferit; PTL(n)= punctajul privind timpul de livrare al ofertei care se evaluează.

Ofertantul care va oferi un timp de livrare **mai mic de 30 minute nu va fi punctat suplimentar.**

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice o declarație privind timpul de livrare. Se va accepta un singur termen de livrare .

Este declarată ofertă câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire „*cel mai bun raport calitate-preț*”.

III.3. Obligații care revin viitorului prestator, respectiv ofertantului desemnat câștigător:

- Ofertantul câștigător, viitor prestator, are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.
- Ofertantul câștigător, viitor prestator, trebuie să execute serviciile solicitate cu personal calificat.
- Ofertantul câștigător, viitor prestator, trebuie să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însoțite în mod obligatoriu de certificate sanitar veterinare. Produsele aprovizionate vor fi însoțite de documentele prevăzute de legislația în vigoare (facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate si contract servicii nutritie).

4. Ofertantul câștigător, viitor prestator, își asumă întreaga responsabilitate pentru calitatea și respectarea condițiilor igienico sanitare prevăzute de legislația în vigoare în ceea ce privește prepararea hranei și este răspunzător de metodele de preparare, ambalare, transport și servire a hranei.
5. În cazul în care se constată abateri care pot produce consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, autoritatea contractantă are dreptul să sisteze distribuirea hranei iar ofertantul câștigător devenit prestator va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele/alta corespunzătoare, fără a pretinde costuri suplimentare.
6. La solicitarea expresă a autorității contractante, ofertantul câștigător devenit prestator are obligația de a prezenta fotocopii ale documentelor produselor livrate sub formă de alimente nepreparate sau preparate ca hrană pentru beneficiarii autorității contractante (facturi fiscale, avize de însoțire a mărfii, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate).
7. În cazul în care se vor constata cantități lipsă, în momentul recepționării serviciilor, acestea se vor consemna în procesele verbale de recepție a produselor, urmând ca ele să fie livrate în maximum 1 ora de la momentul constatării sau după caz deducerea acestora din valoarea facturii. Dacă cantitățile lipsă nu vor fi livrate, autoritatea contractantă NU va plăti contravaloarea acestora.
8. În cazul în care ofertantul devenit câștigător NU își va putea onora obligațiile asumate cu privire la prestarea serviciilor pe întreaga perioadă a cursurilor, autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa serviciile respective de la alți prestatori, iar ofertantul câștigător va suporta prejudiciul creat autorității contractante, respectiv diferența între noul preț la care sunt achiziționate serviciile și prețul prevăzut în contractul de achiziție publică încheiat în urma procedurii de atribuire.
9. Autoritatea contractantă NU va fi responsabilă pentru eventualele costuri suplimentare generate ofertantului câștigător devenit prestator de preluarea unor instrucțiuni/comenzi suplimentare de la beneficiarii serviciilor de catering, suplimentare față de serviciile prevăzute în contractul de achiziție publică.
10. Ofertantul câștigător, viitor prestator, are obligația să anunțe autoritatea contractantă/achizitorul, în scris, în cel mai scurt timp, despre orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi, înaintea sau în timpul executării contractului.
11. Ofertantul câștigător, viitor prestator, se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice alte asemenea, de natură provizorie sau definitivă, cerute de și pentru contract.
12. Ofertantul câștigător, viitor prestator, este răspunzător pentru siguranța tuturor operațiunilor și a metodelor de prestare utilizate precum și pentru calificarea (atestarea) profesională a personalului folosit pe toată durata contractului.
13. Ofertantul câștigător, viitor prestator, are obligația să utilizeze, pe perioada de derulare a contractului, numai personal specializat și atestat, care posedă competențe certificate și experiență în domeniu, pentru desfășurarea activității cu achizitorul.
14. Ofertantul câștigător, viitor prestator, este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor, în conformitate cu graficul de prestare ce va fi convenit prin viitorul contract de prestări servicii. În acest sens autoritatea contractantă va comunica ofertantului câștigător, viitor prestator, numărul estimat de meniuri complete, locația și perioada desfășurării acestora. Numărul total de meniuri complete facturabil, se va stabili la finalul perioadei de prestare în funcție de numărul de persoane beneficiare și numărul de meniuri complete efectiv utilizate de acestea.

15. Ofertantul câștigător, devenit prestator, nu va percepe nicio taxă suplimentară/penalizare, care ar putea fi aplicată, după caz, operațiunilor de contramandare parțială sau totală a numărului de meniuri complete de servicii sau pentru modificarea intervalului calendaristic al prestării.
16. Ofertantul câștigător, viitor prestator, nu va putea anula prestațiile comandate ferm de către achizitor, din proprie inițiativă, fără o justificare temeinică și fără o informare scrisă prealabilă primită de la acesta. Excepție fac eventualele cazuri de forță majoră sau fortuite, ce vor fi anunțate, în scris, achizitorului, imediat ce se vor produce, dar nu mai târziu de o zi lucrătoare de la ivirea evenimentului neprevăzut. În cazul în care ofertantul câștigător, viitor prestator, va anula total sau parțial prestațiile comandate ferm de către achizitor, fără o justificare temeinică, însoțită de o înștiințare scrisă, prealabilă, a acestuia, achizitorul va percepe penalități și/sau daune-interese acestuia.

III.4. Cerințe de facturare sau plată:

1. Plata contravalorii serviciilor prestate se va realiza, numai la prezentarea, în două exemplare, a următoarelor documente justificative ale prestării, corect și complet elaborate:
 - a). Factura fiscală de prestări de servicii – va conține următoarele informații: denumirea serviciilor; U.M. = meniuri complete; Cantitate: număr meniuri complete; Prețul unitar al mesei calde; valoarea fără TVA a serviciilor prestate (în lei); TVA aferent valorii (în lei); valoarea cu TVA a serviciilor prestate (în lei).
 - b). Proces verbal predare- primire servicii ce va conține numărul de mese calde predate.
2. Factura fiscală va avea înscrise, în mod obligatoriu, și următoarele elemente: denumirea, numărul și data încheierii contractului, informații comunicate de către Achizitor după semnarea contractului.
3. Pentru fiecare produs component al mesei calde complet, la cererea autorității contractante, prestatorul va pune la dispoziție copii ale următoarelor documente: avizul de însoțire a mărfii, certificate sanitar veterinare, declarații de conformitate, certificate de calitate s.a.
4. Plata se va face prin virament în contul de Trezorerie al operatorului economic, în baza facturii și procesului verbal de recepție a serviciilor în maxim 30 de zile de la data primirii facturii și recepția serviciilor prestate.

IV. PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE

Prin oferta tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Prin oferta tehnică depusă, ofertanții vor indica în mod expres variantele de meniu.

Ofertanții își vor asuma angajamentul de prestare a serviciilor în localitatea și condițiile indicate de către autoritatea contractantă.

Prin oferta tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor oferite precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare ofertei tehnice.

Prin oferta tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a serviciilor, ofertanții vor trebui să demonstreze corespondența strictă a acestora cu specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă.

Oferta tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice pentru serviciile pentru care ofertantul depune oferta. Nu se acceptă oferte alternative. Nu se acceptă oferte parțiale.

Ofertantul va indica care informații din cuprinsul ofertei tehnice sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, după caz.

Ofertanții vor completa și vor prezenta în cadrul ofertei tehnice o Declarație privind sănătatea și protecția muncii. Prin respectiva declarație, ofertanții vor trebui să confirme faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de cerințele impuse la nivel național cu privire la sănătatea muncii și la protecția muncii, pe care se angajează să le respecte pe parcursul îndeplinirii viitorului contract de prestări servicii.

Neprezentarea în cadrul ofertei tehnice a specificațiilor tehnice complete ale unora sau altora dintre serviciile solicitate de către autoritatea contractantă în Caietul de sarcini, atrage după sine eliminarea ofertei ca neconformă tehnic.

În cazul în care ulterior, în urma prezentării documentelor de mai sus, se va constata că cele declarate în declarația pe propria răspundere de către câștigător nu sunt adevărate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezilia contractul fără a plăti serviciile prestate.

VII. PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de îndeplinirea contractului.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

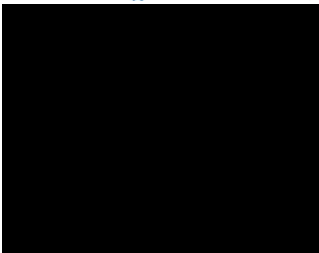
Propunerea financiară va cuprinde formularul de oferta și anexa acestuia. Valoarea ofertată se va depune pentru cantitatea totală. Se va defalca prețul conform Hotărârii 1152/2022. Prețul va fi exprimat în LEI fără TVA.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor disponibile pentru îndeplinirea contractului de servicii.

Prin asumarea prestării serviciilor de catering, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru prestarea serviciilor.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

VIII. ALTE MENȚIUNI

- În funcție de modificările intervenite în frecvența beneficiarilor meselor calde, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta sau diminua numărul de mese calde și implicit de a majora sau diminua valoarea maximă a prezentului contract, fără modificarea prețului unitar și fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de beneficiari cuprinse în comanda lansată către furnizor, astfel valoarea totală de plată în baza contractului, va rezulta prin înmulțirea numărului de mese calde recepționate cu prețul unitar ofertat.
 - plata serviciilor va fi efectuată corespunzător cu numărul de participanți/beneficiari și de porții livrate
 - autoritatea contractantă va anunța prestatorul (ofertantul câștigător) despre orice modificare, înainte de data prestării serviciilor, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute în timp util.
- 

Formular nr. 1

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul

_____, reprezentant împuternicit al
_____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului
economic) în calitate de _____
(candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului)

- declor pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
 - g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul

_____, reprezentant împuternicit al
economic) în calitate de _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului
(candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului) la
achiziția de _____, Servicii de învățământ și formare profesională, cod CPV Cod CPV 55524000-9, organizată
de **Comuna Ruginești**, ca urmare a cererii de ofertă, nr. _____ din _____
(ziua/luna/anul), publicată pe website-ul Comunei Ruginești, www.ruginesti.ro, declar pe proprie
răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(denumirea/numele)

Formular nr. 3

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a), reprezentant legal al operatorului economic
..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului
economic), **in calitate de** (ofertant/ candidat/ tert sustinator/ofertant
asociat/subcontractant) la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca
obiect (denumire procedură), organizată de (denumire
autoritate contractantă), **declar pe proprie răspundere**, cunoscând sancțiunile privind falsul în
declarații, prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice și componența
listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea,
derularea și finalizarea procedurii de atribuire, că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă
din procedură și nu se află în niciuna din situațiile potențial generatoare de conflict de interese.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea,
derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu
realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în
prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție
publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție
publică, având în vedere și prevederile **art. 61 din Legea nr. 98/2016**.

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea
exclusivă.

Data _____

Reprezentant legal ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

(semnatura și stampila)

*Nota: se va completa și de către ofertantul asociat, subcontractant sau terțul susținător (dacă este
cazul*

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA
DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE PRESTARE**

Subsemnatul/a (nume/prenume,
reprezentant legal/ împuternicit al
(denumirea/numele și sediu/adresa candidatului/ofertantului), în calitate de ofertant la **procedura
interna simplificata, într-o singura etapa**, organizată de autoritatea contractantă
....., pentru atribuirea contractului având ca obiect
..... (se insereaza nr si denumirea
lotului), declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile
referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pentru
activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de prestare, în conformitate cu
prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea nr. 265/2006 privind
aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, (nume si prenume) reprezentant legal / împuternicit al
..... (denumirea / numele si sediul / adresa ofertantului), declar in
nume propriu sau in numele asocierii (daca este cazul) ca:

- ne insusim clauzele contractuale obligatorii stabilite de autoritatea contractanta;
- suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale .

Data completării:

Operator economic

.....
(denumirea operatorului economic)

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C , cu sediul în , str.
nr..... , telefon , fax , înmatriculată la Registrul Comerțului din
..... sub nr..... , cod de identificare fiscală..... ,
cont , deschis la reprezentată de
..... având funcția de..... în calitate de asociat -
LIDER DE ASOCIERE

și
S.C , cu sediul în , str.
nr..... , telefon , fax , înmatriculată la Registrul Comerțului
din sub nr..... , cod de identificare fiscală
..... , cont deschis la
reprezentată de având funcția de în calitate
de ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i - lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului.....(obiectul contractului)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și

declarate caștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

*Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."*

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:
- (i -lider de asociere) - % (in litere), responsabil cu
- (ii - Asociat 1) - % (in litere), responsabil cu

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, ceseze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....
(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de
contractor
(denumire operator economic, CUI, adresa sediu, telefon)
și

_____, reprezentată prin _____, în calitate de
subcontractant
(denumire operator economic, CUI, adresa sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art. 3. Valoarea estimată a produselor ce se vor furniza de subcontractantul _____ reprezintă _____ % din valoarea totală a produselor oferite.

Art. 4. Durata de livrare a _____ (produselor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. 1

Art. 7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art. 8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.
Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

OFERTANT

.....
 (denumire/oferte ofertant)

DECLARAȚIE

privind partea/părțile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial
 Titlul procedurii de achiziție publică: (se insereaza
 nr. si denumirea lotului)

Subsemnatul, reprezentant al (numele ofertantului/
 ofertantului asociat), C.I.F., având funcția de,

1. Pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul
 de proprietate intelectuală, precizez că partea/părțile din propunerea tehnică și/sau propunerea
 financiară:

.....

.....

au caracter confidențial¹.

2. Motivele pentru care partea/părțile din propunerea tehnică și/sau propunerea financiară au
 caracter confidențial sunt²:

.....

3. Anexez prezentei **dovada** care conferă caracterul de confidențialitate al informațiilor indicate³.

Data

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider în numele asocierii

.....
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
 (semnatura si stampila)

¹Conform Legii 101 / 2016 - Art. 19 al. (1) La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. **134/2010**, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

²Conform HG 395 / 2016 - Art. 123 al. (1) Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

³Conform Legii 98/2016-Art.57, alin.(4) Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1).

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata _____, domiciliat/ă în _____, telefon _____, născut/ă la data de _____ în localitatea _____, Carte de identitate Seria _____ Nr. _____, emis la data de _____, de către _____, în calitate de reprezentant legal/persoana imputernicită al/a societății _____, participant la achiziția _____ publică având _____ ca obiect _____ îmi

exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către _____ Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziția _____ publică având _____ ca obiect _____

_____ Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris _____

Data completării _____

(nume, prenume și semnătură autorizată),

.....

(denumire ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea) pentru suma de lei, platibilă conform condițiilor contractuale,

(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem executarea lucrărilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuție anexat, în (perioada în litere și în cifre).

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție și să încheiem asigurarea de risc profesional în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Notă: Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociere.

Instrucțiuni către ofertanți

Secțiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: : Comuna RUGINEȘTI			Număr național de înregistrare: 4297746;
Adresă: Comuna Ruginești, județul Vrancea;			
Localitate: Ruginești;	Cod NUTS:	Cod poștal: 627295	Țară: <i>Romania</i>
Persoană de contact: Anca Roxana GUGEANU			Telefon: +40 237 269 111
E-mail: pr_ruginești@yahoo.com			Fax: +40 237 269 004
Adresă (adrese) internet Adresa principală: www.e-licitație.ro Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitație.ro .			

I.2) Achiziție comună

☐ Contractul implică o achiziție comună
 În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare:

- ☐ DA X NU
- ☐ Contractul este atribuit de un organism central de achiziție
- ☐ DA X NU

Denumire oficială: <i>COMUNA RUGINEȘTI</i> ;		CIF: 4297746
Adresă: Primăria Comunei Ruginești, județul Vrancea		
Localitatea: <i>Ruginești</i> ;		Cod NUTS:
Cod poștal: 4297746		Țară: <i>Romania</i>
Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL): www.e-licitație.ro .		

I.3) Comunicare

- Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: www.comunanalbat.ro
- Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor - 2 zile;

Informații suplimentare pot fi obținute de la

X adresa menționată mai sus

○ o altă adresă:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse

□ pe cale electronică via: (URL)

○ la adresa menționată mai sus

X la următoarea adresă: Primaria Comuna Ruginesti;

I.4) Tipul autorității contractante

○ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora

○ Agenție/birou național sau federal

X Autoritate regională sau locală

○ Agenție/birou regional sau local

○ Organism de drept public

○ Instituție/agenție europeană sau organizație internațională

○ Alt tip:

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: *Achizitie de masa calda in regim catering pentru 333 prescolari si elevi, in Comuna Ruginesti, judetul Vrancea*

Număr de referință: 4297746

II.1.2) Cod CPV principal 55524000-9

II.1.3) Tipul contractului ○ Lucrări Produse X Servicii

II.1.4) Descriere succintă:

Achizitia se refera la 1 lot produse conform Caiet de sarcini.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:
4 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor)

Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari: 2 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor)

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA **595.670,40 ron** Monedă RON

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi ☐ Da ☒ Nu

II.2) Descriere**II.2.1) Titlu:**

Achizitie servicii de catering acordat in cadrul Programului national "Masa Sanatoasa" conform HG nr.23/2025 , pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Ruginesti;

Lot nr.: 1

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e)**II.2.3) Locul de executare: Sediul autoritatii contractante****II.2.4) Descrierea achiziției publice: Achizitia se refera la 1 lot produse conform Caiet de sarcini.****II.2.5) Criterii de atribuire**

Criteriul de atribuire a contractului este „Cel mai bun raport calitate - pret,,
In cadrul procesului de selectie vor fi considerate ca indeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate pret , acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă pe beneficiar pentru achizitia materiei prime.

FACTORI DE EVALUARE - PUNCTAJ**A) Pretul ofertei:****Componenta financiara 60%**

Punctajul maxim total pentru factorul de evaluare - PRET – este de 60 puncte;

Algoritmul de calcul:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte;

b) Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul P(n) se calculeaza, astfel:

$P(n) = \text{pret minim ofertat} / \text{Pret „n,,} \times \text{punctaj maxim alocat (60 puncte)}$, unde

$P(n)$ = punctajul ofertei „n,,

Pret „n,, = pretul ofertei „n,,

Pretul ofertat ramane ferm pe toata durata derularii contractului.

B) Componenta tehnica – 40%.**a) Achizitie materie prima – 40 puncte;**

Pentru numarul cel mai mare procent achizitie materie prima ofertata, se acorda punctajul maxim, respectiv 40 puncte;

Pentru alta valoare de achizitie materie prima decat cel maxim ofertat, punctajul se acorda aplicandu-se urmatoarea formula:

$P_{mp}(n) = (MP_n / MP_{\text{maxim}}) \times 40;$

Unde:

Pmp(n) – punctajul acordat nivelului „n”, al ponderii prime din pretul total / masa.

MPn – nivelul „n”, al ponderii materiei prime din pretul total / masa.

MP max – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total / masa.

PUNCTAJ MAXIM TOTAL : 100 PUNCTE;

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA **595 670.40** Monedă RON.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: [9]

Contractul se reînnoiește ☐ da X nu

II.2.8) Durata sistemului de calificare:

Nu e cazul

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise)

Nu e cazul

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante ☐ da X nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Nu e cazul

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

☐ Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene ☐ da X nu

II.2.14) Informații suplimentare:

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului contractului

☐ da X nu

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DECLARAȚIE PE PROPRIA RASPUNDERE, ca dovada a neincadrării în situațiile de excludere.

În vederea sustinerii declarațiilor (formulelor), se vor prezenta următoarele informații și documente:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul de stat, etc) la momentul prezentării; sau, după caz, declarații pe propria răspundere pentru punctele de lucru/sedii secundare;
- După caz, documente care să demonstreze faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- Alte documente edificatoare, după caz.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- *Ion AVRAM – Primar;*
- *Petru NECULA – Viceprimar;*
- *Nicoleta TANASE – Secretar;*
- *Vasilica TOMITA – Inspector financiar - contabil;*
- *Anca Roxana GUGEANU – Consilier achizitii publice;*
- *Raluca BERCESCU – Expert cooptat;*

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară

I. Experiența similară:

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin 500 000 lei, fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va depune: Certificate / documente (constatator/recomandare/proces verbal de recepție) prin care să confirme servicii similare cu obiectul contractului, conținând referiri la: beneficiarul contractului, tipul contractelor realizate, perioada în care s-a realizat contractul, valoarea contractului.

Se va depune, odată cu oferta, următoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz,
- documentele anexe la angajament, transmise acestora de către tert/ terții sustinatori, din care Rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/ acestora.

Numarul de ani aferenti experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea contractantă prin anunțul de participare.

Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, data la care se va calcula echivalenta leu/altă valută: conform cursului B.N.R. din data publicării anunțului.

Ofertantul va depune:

- procesul-verbal de recepție finală;
- certificări de bună execuție;
- documente constatatoare, etc.

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare: Nu e cazul.

III.1.6.b) Garanția de bună execuție: Nu e cazul.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

III.1.9) Legislația aplicabilă:

- „a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.*
- b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare;*
- c) HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.*

IV.4) Prezentarea ofertei

Oferta trebuie transmisă în plic sigilat la sediul autorității contractante, până la data limită de depunere menționată în Cererea de oferta atasată.

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va include:

- 1) Propunerea tehnică
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA .

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima

cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

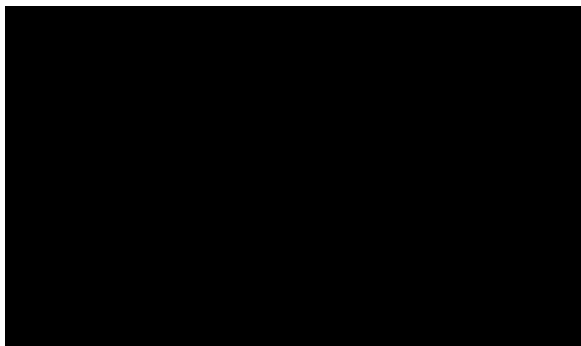
În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

C. Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate în plic sigilat, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în cererea de oferta.

VI.3) Informații suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.



Contract de prestari servicii Nr.

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

Între

UAT - COMUNA RUGINEȘTI, adresa sediu: Primaria Ruginesti, str. Primariei, nr. 1, e-mail: pr_ruginesti@yahoo.com, Telefon: 0237/269111 Fax: 0237/269004, cod fiscal 4297746, cont virament nr. RO84TREZ24A655000570205X, reprezentat prin primar **Avram Ion** în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

Și

....., având sediul social in....., strada, nr., jud....., cont bancar, deschis la Trezoreria, cod fiscal, înmatriculată în registrul comerțului sub nr., telefon/fax, reprezentată prin, având funcția de **Administrator**, în calitate de **FURNIZOR**, pe de altă parte.

Si

ȘCOALA GIMNAZIALĂ RUGINEȘTI, cu sediul în comuna Ruginești, județul Vrancea, telefon 0237/269157, email scoala_ruginesti@yahoo.com, cod fiscal reprezentată de d-na **LUNGU MARIANA**, având funcția de director, în calitate de **BENEFICIAR**, au convenit încheierea prezentului contract de prestări servicii,

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract –prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și furnizor - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de prestarea serviciilor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin

- scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele (la unitatea școlară Comuna Ruginești”);
- h. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

- 3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

- 4.1. - Furnizorul se obligă să furnizeze, ambaleze, marcheze, transporte și să distribuie masă caldă, în regim catering, pentru un număr maxim, conform HG nr. 23/2025 și HG nr.80/2025, de 333 preșcolari și elevi ai Școlii Gimnaziale Ruginești, din Comuna Ruginești, prin Programul MASĂ SĂNĂTOASĂ privind acordarea unui suport alimentar pentru preșcolari și elevii reglementat prin H.G. nr. 23 din 2025, pentru anul 2025.
- 4.2.- Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de prestare a serviciilor.
- 4.3. – Aprovizionarea și distribuția mesei calde se va face în conformitate cu caietul de sarcini întocmit de autoritatea contractantă conform programului școlar, pentru preșcolarii și elevii Școlii Gimnaziale Ruginești, și al cerințelor referitoare la siguranța alimentelor, igiena și sănătate.
- 4.4. – Prețul ofertat pentru o masă caldă este de **13.70 lei/ zi/beneficiar**, fara TVA, pentru elevii din Comuna Ruginești, județul Vrancea.
- Valoarea totală a contractului nu poate depăși suma de **595.670,40 lei** fără TVA, (numărul beneficiarilor e variabil în funcție de cele declarate de conducerea Școlii Gimnaziale Ruginești, la care se adaugă TVA în conformitate cu legislația în vigoare, calculata conform situației estimative a efectivelor de elevi, situație care se va modifica în cursul anului școlar în funcție de fluctuația beneficiarilor (elevi).
- 4.5. – Lunar unitatea de învățământ va transmite achizitorului, semnate și asumate, avizele de expediție precum și centralizatorul cu numărul de pachete furnizate.

4.6. – Plata produselor se va efectua în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii, însoțită de următoarele documente:

- certificate de garanție;
- certificate de calitate;
- certificate de conformitate;
- procesul verbal de recepție al serviciilor, semnat și asumat de părțile implicate;

5. Durata contractului

5.1. - Durata contractului este de 130 zile de școlarizare, din anul 2025, începând cu data de

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt :

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) orice alt document considerat relevant de părți.

7. Obligațiile principale ale furnizorului

7.1 - Să își asigure dotarea tehnică specifică la care s-a angajat prin ofertă.

7.2 - Să dispună de personalul calificat necesar îndeplinirii obiectului contractului.

7.3- Să asigure materialele necesare pentru prestare (ambalaje și alte tipuri de materiale necesare îndeplinirii contractului).

7.4 - Să respecte cerințele referitoare la siguranța, igiena și sănătate prevăzute de lege.

7.5- Să anunțe de îndată autoritatea contractantă și să contribuie la minimizarea efectelor negative ivite în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în prestarea sau chiar întreruperea temporară a acestuia.

7.6- Să ia măsuri ca distribuția mesei calde să se facă numai de către persoane având cunoștințe minime de igiena produselor agro-alimentare sau instruite în acest sens și având efectuat controlul medical periodic.

7.7 - Furnizorul se obligă să furnizeze suportul alimentar conform graficului de distribuție, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

7.8 - Furnizorul se obligă să presteze serviciile în perioadele/la datele prevăzute în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.9 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea obligațiilor asumate, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.10 Furnizorul are obligația de a respecta NORMELE MINIME OBLIGATORII – care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, Anexa 2 din HG nr. 23/2025.

7.11 Prestatorul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele care să ateste calitatea și siguranța produselor alimentare distribuite.

- 7.12 Produsele alimentare furnizate trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.13 Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist și comunicat de către părinți conducerii unității școlare, care la rândul său va comunica furnizorului informația.
- 7.14 Furnizorul are obligația de a presta și finaliza serviciile, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract/stabilite prin lege.
- 7.15 Furnizorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi/situații de plată/ orice alte documente emise de el în legătură cu realizarea contractului. Furnizorul va suporta orice prejudiciu produs achizitorului ca urmare a informațiilor incorecte/false transmise acestuia.
- 7.16 Furnizorul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative rezultate ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului contract/actelor normative în vigoare incidente. În acest caz contractantul va suporta toate costurile ocazionate de remedierea pagubelor produse din culpa sa.
- 7.17 În raporturile dintre părți, contractantul este răspunzător în cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor generate de produsele furnizate, procedeele tehnologice utilizate el, și de către subcontractanții/terții săi susținători.
- 7.18 Furnizorul are obligația de a supraveghea serviciile, de a asigura forța de muncă, materia prima echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută de lege/contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea și din anexele la acesta.
- 7.19 Furnizorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor în vigoare în ce privește produsele alimentare.
- 7.20 Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor
- 7.21 Furnizorul va păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

- 8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.
- 8.2- Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către furnizor în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către acesta, prin ordin de plata în contul furnizorului nr. RO66TREZ6925069XXX000152, deschis la Trezoreria Adj. d.
- 8.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.
- 8.4 Achizitorul va păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

9. Obligațiile beneficiarului

- 9.1 Coordonarea programului la nivelul Școlii Gimnaziale Ruginești se realizează prin activități de tipul, fără a se limita la acestea: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică. Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică, fara a se limita la acestea.
- 9.2 Beneficiarul va comunica furnizorului, zilnic, numărul porțiilor de masă caldă în funcție de numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri, până la ora 8,20.
- 9.3 Beneficiarul – Școala Gimnazială Ruginești va desemna un responsabil de program care va înainta achizitorului – Comuna Ruginești documentele de recepție calitativă și cantitativă, aprobate de conducerea Școlii Gimnaziale Ruginești, aferente lunii anterioare, până la data de 10 ale lunii în curs, în vederea achitării serviciilor către furnizor.
- 9.4 Beneficiarul are obligația de a comunica grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală, dacă intervin modificări pe parcursul derulării contractului, cu încadrarea în numărul de preșcolari și elevi beneficiari, conform prevederilor legale în vigoare.
- 9.5 Beneficiarul va ține evidența cantității de produse consumate, care trebuie să conțină categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii cu frecvență regulată.
- 9.6 Beneficiarul va răspunde, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății acestora, totodata si de modul de tinere a evidentei contabile, a numarului portiilor, elevilor si a zilelor.
- 9.7 Beneficiarul are obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.
- 9.8 Beneficiarul are obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.
- 9.9 Beneficiarul elaborează și transmite Inspectoratului Școlar Județean un raport semestrial cu privire la derularea PNMS.
- 9.10 Beneficiarul are obligația de a dispune ca masa caldă distribuită în regim de catering să fie servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare, în situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate, dacă este cazul. Produsele alimentare vor fi păstrate, dacă este cazul, până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
- 9.11 Beneficiarul va păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din valoarea neexecutată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 10.3 - Părțile contractante de comun acord convin, privind următorul pact comisoriu: Contractul este desființat de drept fără intervenția unei instanțe, în cazul în care partea în culpă nu execută sau execută necorespunzător obligațiile asumate la punctele 7.8 și 8.1 din prezentul contract.
- 10.4 - Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care încetarea urmează să-si producă efectele.
- 10.5 - Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.
- 10.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare prealabilă scrisă fără alte formalități și fără intervenția instanței, în cazul în care cealaltă parte intră în faliment sau este inițiată procedura de lichidare, dizolvare, sechestrul sau insolvență de către creditorii, sau după caz, de însăși partea respectivă, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită, predată și recepționată, până la data denunțării unilaterale a contractului.
- 10.7 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

Clauze specifice

11. Recepție, inspecții și teste

- 11.1 - Beneficiarul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.
- 11.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.
- 11.3 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, beneficiarul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:
- a) de a înlocui produsele refuzate; sau
 - b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.
- 11.4 - Dreptul beneficiarului de a inspecta, testa și dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al beneficiarului, anterior livrării acestora la destinația finală.
- 11.5 - Prevederile clauzelor 11.1-11.4 nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

11.6 - Persoana responsabila cu derularea contractului din partea furnizorului este.....

12. Ambalare și marcare

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict condițiile de împachetare, paletizare, containerizare impuse de normele STAS în vigoare.

13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

13.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

- a) programa școlară și
- b) garanția produsului oferat

13.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de expediție;
- c) certificatul de calitate/declarație de conformitate
- d) certificatul de garanție/ declarație de conformitate

13.3 - Certificarea de către beneficiar (unitatea școlară) a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după recepție, prin semnarea de primire de către beneficiarul acestuia prin persoana desemnată, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

14. Asigurări

14.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare.

15. Incetarea contractului

15.1 – Prezentul contract încetează în următoarele cazuri :

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă partile nu au convenit prelungirea duratei acestuia;
- b) prin acordul scris al partilor contractante, înainte de expirarea duratei contractului ;
- c) în caz de reziliere prevăzut la art.9.3 ;
- d) în cazul în care furnizorul intra în faliment sau este inițiată procedura de lichidare, dizolvare, sechestru sau insolvență de către creditori;

- e) în caz de forta majora;
- f) în cazul în care una din parti cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte parti;
- g) în cazul apariției unei modificări legislative care impugnă încetarea contractului.

16. Servicii

- 16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.
- 16.2.- Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

17. Perioada de garanție acordată produselor

- 17.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract respecta cerințele din documentația de atribuire.
- 17.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică, respectiv 24 ore de la data fabricației.
- 17.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.
- 17.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

18. Ajustarea prețului contractului

- 18.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract. Pretul este ferm și nu se ajustează.

19. Subcontractanți

- 19.1 - Furnizorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.
- 19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.
- 19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.
- 19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului va fi notificată achizitorului și va produce efecte după acceptarea de către autoritatea contractantă, și nu va determina schimbarea prețului contractului.

20. Întârzieri în îndeplinirea contractului

20.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de prestare în perioada/periodele înscrise în graficul de livrare.

20.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/periodelor de prestare asumate în graficul de livrare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

20.3 - În afara cazului în care achizitorul nu este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți imediat și complet producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.6 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

21.7 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul, furnizorul și beneficiarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul, furnizorul și beneficiarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze la instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 3 (trei) exemplare, din care un exemplar pentru achizitor, un exemplar pentru furnizor și un exemplar beneficiar.

Achizitor

Furnizor

COMUNA RUGINEȘTI

**BENEFICIAR,
ȘCOALA GIMNAZIALĂ
RUGINEȘTI**