

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RUGINEȘTI**

**HOTĂRÂREA nr. 54**  
**Din data de 29 august 2023**

**Privind: delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, județul Vrancea**

**Consiliul local al comunei Ruginești, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară, având în vedere dispozițiile:**

- a) art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul Civil - adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicată în 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 6 alin. (3), art. 30 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 1 alin. (1), art. 2 și art. 11, art. 14 lit. b), lit. c) din OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- f) H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată prin HG nr. 20/2021 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.059/2013;
- g) Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Ordinul nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004;
- i) Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- j) OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- k) HG nr. 955/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de aplicare a OG nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- l) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- m) art. 129 alin. (2) lit. d), coroborat cu alin. (7) lit. s), art. 154 alin.(1) și art. 196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- n) Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- o) Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;
- p) Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- q) HCL nr. 8/02.02.20223 privind înființarea Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Ruginești, județul Vrancea;

r) raportul de specialitate înregistrat sub nr. 5713/07.08.2023 prin care se propune delegarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, județul Vrancea;

s) referatul de aprobare a primarului comunei Ruginești, județul Vrancea nr. 5714/07.08.2023;

ș) Avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Ruginești.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, adoptă prezenta,

## HOTĂRÂRE

**Art. 1.** Se aprobă delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, județul Vrancea.

**Art. 2.** Se aprobă Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, conform **anexei nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă Caietul de sarcini al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, conform **anexei nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** (1). Se aprobă modelul contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

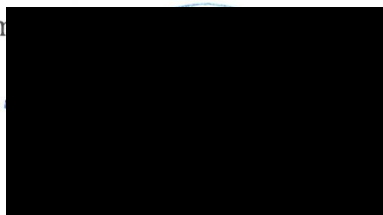
(3.1) Se mandatează primarul comunei Ruginești să semneze contractul de delegare a gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești.

(3.2) Durata contractului de delegare prin concesiune este de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire, prin acordul părților, prin act adițional, în condițiile legii.

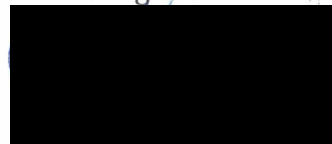
**Art. 5.** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul comunei Ruginești, prin intermediul responsabilului cu achiziții publice, compartimentul financiar contabil.

**Art. 6.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Ruginești și pe pagina de web a instituției și se comunică: Instituției Prefectului Județul Vrancea, Primarului Comunei, responsabilului de achiziții publice, Compartimentului financiar contabil, prin grija secretarului general al comunei Ruginești, județul Vrancea, în termenul prevăzut de lege.

Președinte de ședință,  
Consilier  
Avram



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
COMUNA RUGINEȘTI

ANEXA NR. 1  
La HCL nr. 54/29.08.2023

Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a Serviciului pentru gestionarea  
câinilor fără stăpân din Comuna Rugnești

Președinte de ședință  
Consilier

A



**ANEXA NR. 1**

**STUDIU DE OPORTUNITATE PRIVIND CONCESIONAREA SERVICIULUI PUBLIC  
PENTRU GESTIONAREA CAINILOR FARA STAPAN IN COMUNA RUGINESTI,  
JUDETUL VRANCEA**

- I. Considerații generale privind Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Ruginesti.
- II. Situația la ora actuală.
- III. Beneficiile concesionarii.
- IV. Metodologia de lucru.

V. Descrierea activității.

VI. Motive care justifică realizarea delegării gestiunii serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

VII. Procedura de delegare a gestiunii.

VIII. Durata contractului.

## **CAP. I CONSIDERATII GENERALE PRIVIND SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN IN COMUNA RUGINESTI.**

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Ruginesti este un serviciu public local, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale. Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social :

- Reducerea numărului câinilor fără stăpân ;

- Stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasa comună ;

- Prevenirea abandonului și a pierderii câinilor ;

- Facilitarea recuperării câinilor pierduți ;

- Promovarea deținerii responsabile a câinilor - Reducerea apariției rabiei și a altor zoonoze ;

- Reducerea riscurilor asupra sănătății oamenilor ;

- Prevenirea agresivității asupra oamenilor și a animalelor ;

Pentru realizarea scopului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este necesară îndeplinirea următoarelor activități : a) capturarea și transportarea în adapost a câinilor fără stăpân, după un grafic prestabilit sau pe baza reclamațiilor persoanelor fizice și/sau juridice; b) eliberarea animalelor din adapost în urma revendicării sau adopției;

c) adapostirea , hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, identificarea câinilor ce rămân în adapost și microciparea celor revendicați sau adoptați la distanță și înregistrarea în Registrul de evidență al câinilor cu stăpân ;

d) eutanasierea câinilor fără stăpân conform legislației în vigoare ;

f) adopția și adopția la distanță a câinilor fără stăpân;

g) efectuarea dezinfectiilor și dezinsectiilor în adapost ;

h) satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității locale cum ar fi acțiunea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetățenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpân ;

i) mentinerea conditiilor sanitare in conformitate cu normele de igiena si sanatate publica ; In conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, responsabilitatea organizarii acestora, revine autoritatilor administratiei publice locale.

Serviciile de utilitati publice se infiinteaza, se organizeaza si se gestioneaza cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotararilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ -teritoriale, in functie de gradul de urbanizare, de importanta economico-sociala a localitatilor, de marimea si de gradul de dezvoltare ale acestora si in raport cu infrastructura tehnico-edilitara existenta.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- a) imbunatatirea conditiilor de viața ale cetățenilor;
- b) dezvoltarea durabila a serviciilor specifice;
- c) protectia animalelor si a mediului inconjurator.

Autoritățile administrației publice locale acționează in numele si in interesul comunitarilor locale pe care le reprezintă si răspund fata de acestea pentru:

- a) modul in care gestionează si administrează infrastructura comunei Ruginesti.
- b) modul in care organizează, coordonează si controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiilor de dezvoltare si funcționare a serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- b) luarea inițiativelor si adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân ;
- c) exercitarea competentelor si responsabilităților ce le revin potrivit legislației in vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân .

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Unitatea administrativ teritorială a comunei Ruginesti;
- Cetățenii: persoane fizice si asociații de locatari sau proprietari, cetățeni ai comunei Ruginesti;
- Agenții economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul comunei Ruginesti;
- Instituții publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în comuna Ruginesti.

## **CAP. II. SITUATIA LA ORA ACTUALA**

La acest moment, nu există un serviciu public pentru gestionare a câinilor fără stăpân organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale, urmare a apariției Legii nr. 258 /2013 potrivit căreia se dorește delegarea de

gestiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Ruginesti. Ținând cont de faptul că au apărut o serie de modificări și completări legislative aplicabile activității de ecarisaj, pentru a se evita o situație de contradictorialitate generată de existența modificărilor legislative, se impune a se aproba prin hotărâre de Consiliul Local delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Ruginesti prin concesionare.

Una din cauzele prezentei câinilor fără stăpân pe străzile comunei Ruginesti o reprezintă abandonul și deținerea iresponsabilă a câinilor fără stăpân, prin urmare se impun măsuri urgente pentru prevenirea abandonului câinilor și a celor rezultați din gospodării.

### **CAP. III. BENEFICIILE CONCESIONARII**

Prin realizarea unui proces de licitație publică pentru concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorită selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, dotările tehnice proprii și respectarea indicatorilor de performanță;
- semnalarea aspectelor ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- cetățenii comunei Ruginesti vor avea siguranța mai mare pe domeniul public, nemaifiind agresați de câinii fără stăpân;
- utilizarea unor soluții moderne pentru prinderea câinilor, astfel încât să nu fie chinuți.

### **CAP. IV. METODOLOGIA DE LUCRU**

Pentru realizarea studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizări telefonice primite de la persoane fizice și juridice;
- audiențe la primar, viceprimar;
- situațiile de lucrări ale concesionarului;
- articole de presă referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- aplicarea legislației în vigoare.

### **CAP. V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII**

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, adăpostirea, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social. Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritorială în care funcționează. Nr. crt. Activitatea prestată 2016 2017 2018 1 Câini capturați 520 210 195 2 Câini adoptați 101 81 62 3 Femele sterilizate 33 35 0 4 Masculi sterilizați 68 46 0 4 .

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități:

a) Capturarea, transportul și adăpostirea câinilor fără stăpân: Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân este obligat să captureze câinii după cum urmează :

- câinii care circula liber, fără însoțitor, din preajma școlilor, grădinițelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, pietelor publice;

- câinii care circula liber, fără însoțitor, în alte locuri publice;

- capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;

- capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;

- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi plus șoferul mijlocului de transport și vor purta echipamentul de protecție adecvat;

- personalul calificat poate captura câinii cu croșe speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi croșele speciale formate din țije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să-l poată manipula. Buclă trebuie fixată la lățimea dorită, pentru a evita strangularea animalului. Mecanismul de declansare rapidă va fi utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă.

De asemenea, câinii mai pot fi capturați cu ajutorul cuștilor capcana, în care se introduce mâncare și care sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea animalului în cușcă, câinii foarte agresivi, situați în spații inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizați cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea cu produse imobilizante;

- pentru imobilizare se vor utiliza numai substanțe aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripțiilor medicale, ea fiind puțin periculoasă pentru trecători.

Poate fi utilizată și orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislației în vigoare; - este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea câinilor, aceștia putând fi răniți grav;

b) Transportul acestora la Adăpostul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se va face cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- fiecare animal trebuie să aibă o cușcă separată, în condiții speciale fiind acceptate maximum 2 animale. Câinii pot fi legați cu o leasă de colier în cușcă iar la nevoie li se pot pune botnițe ;

- cuștile vor fi alese în funcție de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;

- pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuști separate;

- autovehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și specificând adresa, numărul de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor;

- șoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiți, să acorde ajutor animalelor bolnave; - se interzice efectuarea eutanasiilor în autovehiculele de transport pentru câini.

c) Cazarea câinilor se va face la **operatorul autorizat**, care îndeplinește următoarele cerințe:

- permite cazarea câinilor în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;

- câinii pot fi cazați separat după următoarele criterii: stare de sănătate, vârstă, sex și grad de agresivitate;



- pardoselile sunt executate din ciment care a fost etansat si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces au fost inclinate spre o retea de canalizare;

- peretii dintre custi au cel putin 185 cm inaltime si prevazuti cu o bordura ca sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;

- peretii custilor au fost confectionati din metal incastrat in beton, beton, plasa de sarma; - deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm;

- adapostul are drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;

- trebuie sa existe un control in ceea ce priveste incalzirea, ventilatia si umiditatea corespunzatoare, in vederea asigurarii confortului animalelor, personalului si publicului vizitator;

d) Adapostirea cainilor in cadrul Adapostului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se face dupa cum urmeaza:

(1) În custi individuale, cu respectarea urmatoarelor dimensiuni: - pentru caini de talie mare: 120 cm x 160 cm, - pentru caini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm, - pentru caini de talie mica: 91 cm x 122 cm,

(2) Custile comune nu trebuie sa adaposteasca mai mult de 4 caini pe o suprafata de 6,5 mp.

(3) Locurile imprejmuite trebuie sa aiba urmatoarele dotari:

- sa existe apa potabila in permanenta;

- vasele pentru alimentare sa fie curate si dezinfectate zilnic si intotdeauna inaintea aducerii unui nou animal in cusca;

- vasele pentru alimentare sa fie asezate astfel incat cainii sa nu poata urina sau defeca in ele si sa poata fi curatate si dezinfectate usor;

- daca spatiile nu sunt incalzite, se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri;

- pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curatate si dezinfectate usor.

e) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea cainilor adusi in adapost se face in spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului si a persoanelor care vin pentru adoptii.

f) Tratarea cainilor se face in spatiu cu destinatia de chirurgie, spatiu care va respecta normele sanitar-veterinare in vigoare. In acesta sala se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea cand este cazul.

g) Controlul bolilor se efectueaza zilnic pentru fiecare animal din adapost, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al adapostului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul adapostului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostiinta personalului veterinar.

h) Hranirea cainilor se face in conformitate cu legislatia in vigoare, pe toata durata mentinerii in adapost, dupa cum urmeaza: - cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi; - cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi; - cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi. Hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat.

i) Intretinerea curateniei se face prin curatarea, spalarea si dezinfectarea fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei, apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele. j) Eutanasierea cainilor bolnavi, nerevendicati sau neadoptati se va face de catre personalul specializat al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanaseaza prima data cainii batrani, bolnavi cronici, bolnavi incurabili si cei cu comportament agresiv. Sunt supusi aceluasi tratament cainii abandonati si nerevendicati sau neadoptati in termenul prevazut de legislatia in vigoare. Aceasta

operatie se va face doar de catre medici veterinari, care poseda atestatul de libera practica, eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate.

## **VI. MOTIVELE CARE JUSTIFICA REALIZAREA DELEGARII GESTIUNII SERVICIUL DE GESTIONARE A CÂNILOR FĂRĂ STĂPÂN**

Motive de ordin legislativ. Prezentul Studiu este realizat in corelare cu dispozitiile legale in vigoare si urmareste ca organizarea si functionarea serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan sa fie in conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative: OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001; Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004; Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003; OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 955/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de aplicare a OG nr. 71/2002, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor; OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitar – veterinar și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare; OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare; 7 Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale; Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;

Din studiul acestor acte normative rezulta faptul ca UAT Ruginesti poate delega serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan prin concesiune. Contractul de delegare prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan se va actualiza prin acte aditionale in conditiile aprobarii de noi acte normative care reglementeaza situatia cainilor fara stapan sau alte acte normative ce modifica legislatia ce a stat la baza acestei documentatii. Motive de ordin economico-financiar.

### **Argumentele care stau la baza concesiunii prin licitatie publica a serviciul degestionare a câinilor fără stăpân, constau in:**

a) administrarea Adapostului public pentru cainii fara stapan, care sa respecte si sa functioneze pe baza tuturor prevederilor legale in vigoare;

b) Prin initierea unei proceduri de atribuire se va putea obtine selectarea unui concesiionar care sa ofere raportul optim intre pret (mic) al tarifelor si calitate (ridicata) a serviciilor.

c) posibilitatea de a obtine tarife cat mai mici pentru o calitate ridicata, va permite comunei Ruginesti sa reduca costurile pentru aceasta activitate. Motive legate de protectia mediului:

- ❖ imbunatatirea conditiilor de viata a cetatenilor ;

- ❖ protecția și conservarea mediului natural ;

## VII. PROCEDURA DE DELEGARE A GESTIUNII

Etapile care trebuie realizate pentru concesionarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt : Etapa 1 - Aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, a Caietului de sarcini și a Contractului cadru privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al comunei Ruginești.

Etapa 2 - Organizarea și desfășurarea licitației publice și evaluarea ofertelor.

Etapa 3 - Semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

**VIII. DURATA ESTIMATA A CONTRACTULUI** Durata estimată a contractului este de 5 ani.

## IX. CONCLUZII

Se va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun, pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. De asemenea unul dintre obiectivele economico-financiare va fi obținerea unui nivel tarifar pentru utilizatori, care să reflecte costul efectiv al prestației, cu respectarea normelor legale incidente. Având în vedere toate aspectele tehnice și financiar-economice menționate mai sus, coroborate cu prevederile legale cuprinse în legislația specifică, susținem și supunem aprobării delegarea gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești, Județul Vrancea. În conformitate cu prevederile din Legea nr. 100/2016, pentru atribuirea contractului de concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al Comunei Ruginești, propunem ca fiind fundamentată și legală procedura de atribuire prevăzută la art.50 din Legea nr.100/2016, criteriul de atribuire fiind „Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic” conform art.86 alin.(1) din Legea nr 100/2016, respectiv prețul cel mai scăzut, iar durata estimată a contractului să fie de până la 5 ani, conform cerințelor din H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local. Având în vedere motivele, argumentele și beneficiile menționate în prezentul Studiu de oportunitate, se optează pentru delegarea prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, iar procedura de atribuire va fi licitația publică la care pot participa persoane juridice, asociații sau fundații pentru protecția animalelor.

**Primar,**

Ayram Ion



**Întocmit,**

Responsabil achiziții publice

na



ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
COMUNA RUGINEȘTI

ANEXA NR. 2  
La HCL nr. 54/29.08.2023

Caietul de sarcini al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna  
Ruginești

Președinte de ședință

Av



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VRANCEA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI RUGINEȘTI**

**CAIET DE SARCINI**

**privind concesiunea Serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan din Comuna  
Ruginesti, Judetul Vrancea**

**2023**

## CAP.I – DISPOZITII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit in baza legislatiei in vigoare si conditiilor minime in care trebuie sa se desfasoare activitatea pentru gestionarea cainilor fara stapan in comuna Ruginesti. Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentatie tehnica si de referinta in vederea stabilirii conditiilor specifice de desfasurare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, modalitatea de gestiune aleasa fiind gestiunea delegata. Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan se va realiza in conditiile:

OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare;

HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;

Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;

Legea 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

OG nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;

OUG nr. 55/2002 privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;

Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Concesiunea serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan se va face in urma organizarii unei licitatii publice in conformitate cu prevederile Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii si H.G. nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor

metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, la care pot participa persoane juridice romane/straine, autorizate in conditiile legii.

Scopul concesiunii Serviciului public pentru gestionarea cainilor fara stapan din comuna Ruginesti il constituie reducerea numarului de caini fara stapan, ameliorarea sanatatii si bunastarii cainilor din adaposturi, stoparea inmultirii necontrolate a cainilor de rasa comuna, prevenirea abandonului si a pierderii cainilor, reducerea aparitiei rabiei si a altor zoonoze, reducerea riscurilor sanatatii oamenilor, prevenirea agresivitatii asupra oamenilor si animalelor precum si reducerea comertului ilegal si a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al cainilor fara stapan , Studiul de oportunitate si documentatia de atribuire se aproba prin hotarare a Consiliului local al Comunei Ruginesti.

## **CAP. II - OBIECTUL SI ARIA CONCESIUNII**

Art.1 Datele de identificare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan.

(1) Beneficiarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan Comuna Ruginesti. Obiectul contractului de concesiune este exploatarea Serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan in conformitate cu obiectivele beneficiarului.

(2) Aria concesiunii o reprezinta Unitatea administrativ-teritoriala a comunei Ruginesti.

Art.2 Termenii folositi in prezentul Caiet de sarcini si semnificatia lor in conditiile legislatiei in vigoare : - domeniul public al unitatilor administrativ teritoriale – totalitatea bunurilor mobile si imobile aflate in proprietatea publica a unitatilor administrative teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau interes public local ori judetean, declarate ca atare prin hotarari ale consiliilor locale sau prin hotarari ale consiliilor judetene si care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public national;

- domeniul privat al unitatilor administrativ teritoriale – totalitatea bunurilor mobile si imobile, altele decat cele prevazute mai sus, intrate in proprietatea unitatilor administrative – teritoriale prin modalitatile prevazute de lege si care fac parte din domeniul public al acestora; - infrastructura edilitar - urbana – ansamblul bunurilor mobile si imobile dobandite potrivit legii, constand in cladiri, constructii si instalatii tehnologice, echipamente functionale, dotari specifice si mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitara si terenurile aferente, destinate desfasurarii unor activitati edilitar urbane. Infrastrucura edilitar urbana face parte din domeniul public sau privat al unitatilor administrative teritoriale si este supusa regimului juridic al proprietatii publice sau private, potrivit legii;

- operator al serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan - persoana juridica de drept public sau privat, care are competenta si capacitate de a presta servicii in domeniul protectiei animalelor si careia i s-a delegat, incredintat sau concesionat, in conditiile legii realizarea activitatii de gestionare a cainilor fara stapan;

- caine fara stapan – orice caine crescut, adapostit, tinut pe domeniul public, in locuri publice sau in spatiile adiacente acestora, in afara proprietatii stapanului sau detinatorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificati prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de catre Autoritatea Sanitar – Veterinara si pentru Siguranta Animalelor;

- caine periculos –caine care apartine urmatoarelor rase, grupate in doua categorii, dupa cum urmeaza:

- Categoria I ; caini de lupta si de atac, asimilati prin caracterele morfologice cu cainii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog si metisii lor;

- Categoria a – II- a : cainii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brasileiro, Mastiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso si metisii lor;

- caine agresiv – orice caine care fara sa fie provocat, musca sau ataca persoane ori animale domestice in locuri publice sau private si orice caine care participa la lupte intre caini sau care a fost antrenat in acest scop. Nu intra in aceasta categorie cainii care ataca sau musca o persoana care a patruns fara drept, in orice mod, intr-o proprietate privata sau publica protejata de acel caine sau de orice alt caine folosit de unitatile de politie, jandarmerie, de alte unitati militare, de unitati vamale sau de serviciile publice de securitate, protectie si paza, chiar daca, aflandu-se in misiune, a atacat sau muscat o persoana; - caine utilitar – orice caine folosit de unitatile de politie, jandarmerie, de alte unitati militare, de unitatile vamale, de serviciile de securitate, protectie si paza, de persoanele cu dizabilitati precum si orice caine folosit in caz de dezastre sau de catre organizatiile neguvernamentale in activitatile educative, terapeutice, de cautare si salvare sau utilitare; - caine rasa comuna - orice caine care nu poate fi asimilat unei rase omologate; - detinator de animale - proprietarul, persoana care detine cu orice titlu valabil, precum si orice persoana fizica sau juridica in ingrijirea careia se afla animalul; - abandonul – consta in lasarea unui animal aflat in proprietatea si ingrijirea omului, pe domeniul public, fara hrana, adapost si tratament medical; - sterilizare – operatiune prin care se realizeaza suprimarea functiei reproducatoare a cainilor; - eutanasia – act de sacrificare prin procedee rapide si nedureroase a cainilor fara stapan care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicati sau adoptati in conditiile si in termenele stabilite de lege; - revendicare caine – solicitare de restituire formulata de persoana care a detinut anterior cainele; - adoptie – procedura de preluare in proprietate a cainilor fara stapan din adaposturi de catre persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din legea nr. 205/2004 privind protectia animalelor, cu modificarile si completarile ulterioare, adoptatorul capatand calitatea de detinator de animal de companie; - adoptie la distanta - procedura prin care, in conditiile prevederilor art. 7 alin (2) si (5) din OUG nr. 155/2001 cu modificarile si completarile ulterioare, persoanele fizice si juridice isi pot asuma responsabilitatea suportarii cheltuielilor necesare intretinerii cainilor fara stapan in adaposturile publice pe o perioada prevazuta la art. 4 alin (1) din OUG nr. 155/2001; - activitate de ecarisaj – activitate de colectare a deeurilor de origine animala/ subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, in scopul procesarii sau incinerarii/coincinerarii acestora, incluzand serviciile de transport, depozitare si manipulare a acestora, dupa caz; - unitate de ecarisaj - unitate apartinand persoanelor fizice sau juridice inclusiv institutiilor publice, care desfasoara activitati de ecarisaj in baza autorizarii si/sau aprobarii dupa caz, potrivit prevederilor legale; - deseuri de origine animala – subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, portiuni sau cadavre intregi de animale; - adapost public – adapost pentru cainii fara stapan, ce apartine unitatilor administrativ teritoriale si deserveste aceste unitati, administrate de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan; - adapost privat – adapost pentru cainii fara stapan, care apartine unei persoane juridice sau fundatie care desfasoara activitati in domeniul protectiei animalelor; - examen medical – procedura efectuata de un medic veterinar de libera practica organizat in conditiile legii prin care se urmareste stabilirea starii de sanatate a cainilor; - gestionarea cainilor fara stapan – ansamblul de operatiuni si proceduri care au ca scop controlul populatiei de caini fara stapan; - asociatie sau fundatie pentru protectia animalelor – organizatie neguvernamentala, infiintata in temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, care desfasoara activitati si actiuni de protectie a animalelor



si in al carui statut figureaza scopuri si activitati referitoare la protectia si bunastarea animalelor; - serviciu specializat pentru gestionarea cainilor fara stapan – serviciu de utilitate publica, infiintat la nivelul unitatilor administrativ – teritoriale, in conditiile legii, de consiliul local, in scopul gestionarii cainilor fara stapan de pe raza unitatii administrativ – teritoriale respective; - capturare – operatiunea de prindere a cainilor efectuata de catre operatorii serviciilor specializate de gestionare a cainilor fara stapan; - identificare – operatiunea prin care se ataseaza cainelui un mijloc de identificare, precum si operatiunea de citire a mijlocului de identificare si de stabilire a datelor de identificare ale detinatorului cainelui sau a locului de provenienta a acestuia; - mijloc de identificare – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat, care contine informatii necesare identificarii detinatorului cainelui, respectiv a serviciului public care a gestionat cainele; - microcip – mijloc de identificare electronic omologat, care se implanteaza sub pielea animalului, in dreptul omoplatilor si care contine un numar unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic; - vecini – proprietarii spatiilor locative care au cel putin un perete comun cu spatiul locativ in care urmeaza sa fie adapostiti cainii adoptati din adaposturile publice;

Art.3 Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura: a) imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor; b) dezvoltarea durabila a serviciilor; c) protectia mediului inconjurator.

Art.4 Concesionarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan pe raza comunei Ruginesti realiza urmatoarele activități: a) capturarea cainilor fara stapan si transportarea acestora la adapostul special amenajat, pe baza sesizarilor persoanelor fizice si juridice cat si la propunerea autoritatii publice locale in program normal, dar si in regim de urgenta in cazuri speciale; b) preluarea, inregistrarea, consultarea, trierea si tratarea cainilor fara stapan adusi la adapost se va desfasura intr-un spatiu destinat acestei activitati unde se vor desfasura activitatile de deparazitare, vaccinare, sterilizare si inregistrarea lor intr-o evidenta unica; c) cazarea, hranirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si controlul bolilor cainilor in adapost, cu respectarea normelor si masurilor sanitar–veterinare in vigoare; d) identificarea si inregistrarea cainilor fara stapan, exclusiv, cu medici veterinari de libera practica, organizati in conditiile legii; e) eutanasierea animalelor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale in vigoare de catre personal specializat al serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan. Aceasta activitate se va efectua de catre medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar – veterinare, cu obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace suferinta animalelor. Se eutanasiaza animalele bolnave si 5 cele cu comportament agresiv in conditiile prevazute de legislatia speciala, respectiv O.U.G. nr. 155/2001, modificata si completata; f) neutralizarea cadavrelor de animale si a deseurilor organice colectate si asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii; g) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizata; h) programe de informare, educatie si responsabilizare a cetatenilor;

Art.5 Descrierea activitatii (1) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea si eutanasierea cainilor fara stapan care sufera de boli incurabile, constatate de medicul veterinar. (2) Serviciul pentru gestionarea cainilor fara stapan va asigura protectia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ teritoriala in care functioneaza. (3) Concesionarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan are ca obiect de activitate gestionarea cainilor fara stapan de pe domeniul public/privat al comunei Ruginesti.

Art.6 Planul de actiune trebuie sa contina cel puțin urmatoarele elemente: (1) Concesionarul are obligatia de a intocmi un plan de actiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă: a) prezentarea teritoriului (suprafată, număr locuitori); b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe

raza teritoriului; c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță); d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire); e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse; f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor, defalcat pe luni); g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân; h) termene precise pentru aplicarea măsurilor; i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial .

#### Art.7 Gestionarea cainilor fara stapan presupune urmatorul ciclu de actiuni:

a) Capturarea cainilor fara stapan prin metode specifice. Capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatilor persoanelor fizice sau juridice cu respectarea urmatoarelor : - capturarea cainilor fara stapan se va face de catre personalul angajat al operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite in acest sens; - capturarea cainilor fara stapan nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care captureaza cainii sau pisici fara stapan vor fi in mod obligatoriu vaccinate antirabic; - persoanele care captureaza cainii vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat; - personalul calificat poate captura cainii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate sa gliseze sau care se poate strange in jurul gatului cainelui, pentru a permite persoanei calificate sa tina cainele la distanta si sa-l poata manipula. Bucla trebuie fixate la largimea dorita, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cusca. De asemenea, cainii mai pot fi capturati cu ajutorul custilor capcana, in care se introduce mancare si care sunt dotate cu usi mobile care cad dupa intrarea animalului in cusca. - caini foarte agresivi, situati in spatii inaccesibile sau suspecti de a fi turbati, pot fi imobilizati cu ajutorul armelor pentru captura cu sageata care utilizeaza gazul carbonic comprimat sau cu cartuse cu percutie pentru propulsarea unor seringi sau sageti care permit injectarea cu produse imobilizante; - pentru imobilizare se vor utiliza numai substante aprobate de organele sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculara, cu respectarea prescriptiilor medicale, ea fiind putin periculoasa pentru trecatori; poate fi utilizata si orice alta asociere de produse autorizate cu respectarea legislatiei in vigoare; - este interzisa utilizarea armelor pentru capturarea cateilor, acestia putand fi raniti grav;

b) Transportul cainilor la Adăpostul public : - autovehiculele de transport trebuie sa ofere cainilor siguranta, securitate, protectie impotriva intemperiilor naturii si aerisire adecvata; - fiecare animal trebuie sa aiba o cusca separata, in conditii speciale fiind acceptate maximum 2 caini; caini pot fi legati cu o lesa de colier in cusca iar la nevoie li se pot pune botnițe de nailon. - custile vor fi alese in functie de talia animalului, ele trebuind sa fie mai lungi decât corpul animalului; - pentru animalele moarte respectiv bolnave vor exista custi separate; - autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan si cu numar de telefon; - autovehiculele trebuie sa fie dotate cu urmatorul echipament: plasa, scara, custi metalice sau din fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor; - soferii autovehiculelor trebuie sa fie instruiti, sa acorde ajutor animalelor bolnave; - se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru caini; - transportul cadavrelor se realizează cu o mașină frigorifică; - după fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării și igienizării. c) Examinarea clinica si inregistrarea cainilor in registre speciale: - câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistrați și examinați medical cu prioritate la sosirea în adăpost. - medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazati în adăpost. - documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum și rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fișa de observatie a câinelui fără stăpân și păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani. - la intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fișele individuale de la echipajele care au realizat

capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime privind câinii fără stăpân intrați în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 9 la Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân și în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân. - la intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. - acest număr unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat. - adăposturile publice precum și adăposturile asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor tin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condițiile legii, în care se menționează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data și ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale ale animalului, numărul de câini fără stăpân prinși, revendicați, adoptați, menținuți în adăpost, adoptați la distanță, eutanasiați, motivul eutanasierii, substanța utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fișei de adopție, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective. - concesionarul va ține o evidență separată a câinilor periculoși și agresivi, ajunși în adăpost, capturați sau confiscați, potrivit legislației în vigoare, și anume: - Categoria I: câinii de luptă și de atac, asimilați prin caracterile morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog și metișii lor; - Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiler, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brazileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso și metișii lor; d) Cazarea câinilor fără stăpân se va face la Adăpostul pentru câini fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe: - să permită cazarea câinilor fără stăpân în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile; - câinii vor fi separați după următoarele criterii: - stare de sănătate - vârstă - sex - grad de agresivitate - pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita baltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare; - peretii dintre cuștile pentru câini trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta; - peretii cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: caramida tencuită și vopsită; metal încadrat în beton; beton; plasa de sarma. - deasupra peretilor despărțitori se pune o plasa de sarma la înălțimea de 60 cm - cuștile exterioare pot fi confecționate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn; - adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea incarcăturii de deșeurile zilnice; - trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator; - în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulație a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise; - cuștile exterioare vor fi acoperite; e) Adăpostirea câinilor fără stăpân în cadrul Adăpostului câinilor fără stăpân și se va face după cum urmează: - Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime: a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 m<sup>2</sup>; b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,62 m<sup>2</sup>; c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 m<sup>2</sup>; d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 m<sup>2</sup>; - Cuștile individuale trebuie să aibă următoarele dotări: a) să existe apă potabilă în permanență; b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înainte aducerii unui nou animal în cușcă; c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor; d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri; e) pentru culcușurile câinilor tineri se vor folosi păături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curățate și dezinfectate ușor. f) trebuie să fie asigurat suficient spațiu pentru ca personalul să lucreze comod. f) Hranirea câinilor. Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să: - asigure tuturor câinilor cazați în adăposturile publice hrană și apă în cantitate suficientă,

posibilitate de mișcare suficientă, tratament medical, îngrijire și atenție, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. - Hranirea câinilor fara stapan in centru se face pe durata stabilita de mentinere in centru adica maximum 14 zile dupa cum urmeaza: cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi, iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi; hrana trebuie sa fie intotdeauna proaspata, iar hrana uscata va fi administrata individual si supravegheat; g) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea câinilor fara stapan aduse in adapost se face intr-un spatiu destinat acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatiul necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii. h) Tratarea câinilor fara stapan se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii in functie de capacitatea adapostului, spatii care vor respecta normele sanitare veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a câinilor, precum si eutanasierea. i) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui caine din adapost, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar. j) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe, operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui nou animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuării curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu cainii. k) Eutanasierea câinilor fara stapan Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor. Eutanasierea este singura procedura admisa de suprimare a vietii câinilor fara stapan. Eutanasierea câinilor se efectueaza numai de catre un medic veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii si se realizeaza conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de catre Colegiul Medicilor Veterinari. l) Incinerarea cadavrelor conform legislatiei in vigoare. - Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate. - Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deșeurilor de origine animală de către societăți avizate conform legislației în vigoare. - Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitare-veterinare in vigoare, interzicandu-se folosirea lor pentru obtinerea de piei, grasimi, carne, faina proteica si de alte produse. - Cadavrele câinilor eutanasiati, morti in adapost din alte cauze sau colectate de pe strazi vor fi transportate si eliminate cu respectarea stricta a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animala si produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman si de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animala) si ale Ordinului presedintelui Autoritatii Nationale Sanitare Veterinare si pentru Siguranta Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare si pentru siguranta alimentelor privind stabilirea documentelor si evidentelor veterinare necesare in cadrul activitatii de neutralizare a deșeurilor de origine animala, cu modificarile si completarile ulterioare. - Concesionarul, dupa castigarea licitatiei, trebuie sa incheie in termen de maxim 30 zile contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizata sanitare- veterinar sau sa detina instalatii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Art.8 Evidențele obligatorii din adăpostul public. (1) La sediul adapostului public pentru câinii fara stapan trebuie sa existe o evidenta a tuturor tratamentelor medicale efectuate si a numarului de animale moarte. (2) La sediul adapostului pentru câinii fara stapan trebuie sa existe si urmatoarele evidente: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substante utilizate pentru eutanasiere si acte de dezinfectie. Art.9 Notificarea populatiei. (1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populația cu privire la programul de functionare al adapostului public pentru cazarea câinilor fara stapan, asigurand transparenta. (2) In vederea indeplinirii obligatiei

anterioare, concesionarul desfasoara urmatoarele activitati: a) amenajarea de panouri speciale la intrarea in adapost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adapostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii: 1. data si locul capturarii fiecarui lot de câini, precum si numarul custilor in care câinii respectivi sunt cazati; 2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fara stapan, adresa adapostului public, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact; 3. programul de vizitare a adapostului si programul de revendicare a câinilor fara stapan; b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit. a); (3) Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor si sterilizarea câinilor.

Art.10 Verificări, recepții, garanții (1) Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestațiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite in baza bonului de lucru eliberat de operator. (2) In rapoartele de constatare zilnica, concesionarul va consemna si modul de rezolvare a sesizarilor primite de la concedent. (3) La sfarsitul fiecărei luni se întocmeste de catre concesionar situatia de plata in baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta si confirmate de concedent. (4) Sumele rezultate din situatiile de plata lunare vor fi facturate numai dupa confirmarea cantitativa si calitativa de catre concedent. (5) Fiecare situatie de plata va fi insotita de dovada achizitionarii materialelor utilizate pentru efectuarea prestatiei. (6) Concesionarul raspunde si garanteaza material si financiar de buna desfasurare a lucrarilor, calitatea si cantitatea stabilite prin programul de prestatie. (7) Concesionarul are obligatia de a raporta trimestrial directiilor judetene sanitar veterinare si pentru siguranta alimentelor, numarul de câini capturati, revendicati, adoptati, adoptati la distanta, mentinuti in adaposturi si eutanasiati. (8) Concesionarul, odata cu fiecare reevaluare a numarului de câini fara stapan de pe raza teritoriului autoritatii, raporteaza situatia la zi directiilor sanitar-veterinare si pentru siguranta alimentelor pe raza carora functioneaza.

Art.11 Tehnologii. (1) Concesionarul va prezenta în documentatia de ofertă conceptia proprie privind modalitatea de organizare și functionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân: modalitatea de capturare și transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art.12 Obiective de ordin economic. (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. (2) Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestatiei și vor fi în conformitate cu prevederile legale. (3) Investitiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului, rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesionare, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului. (4) In contractul de concesionare se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului. (5) Programul de investitii poate cuprinde: - modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân; dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislatiei în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene; - asigurarea conditiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.); - reamenajarea și înfrumusetarea zonei în care se află adăpostul pentru cazarea câinilor fără stăpân; - lucrări suplimentare de investitii precum și dotări suplimentare propuse de concesionar; (6) Oferta trebuie să contină detaliat toate conditiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligatii prevăzute în regulamentul pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitatia, precum și date tehnice și financiare (de exemplu): - standardele de calitate a bunurilor aduse ca investitii; - standardele de calitate și indicatorii de performanță a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează

a fi prestat; - preturile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu; (7) Criteriul de atribuire este pretul cel mai scăzut. (8) Concedentul nu se angajează să garanteze creditele luate de concesionar și nu va participa cu surse de finanțare la investițiile ce vor fi realizate de concesionar. (9) Investițiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilitățile legale în vigoare. Programele de investiții vor fi realizate în primii 2 ani și reactualizate dacă este cazul de comun acord cu concedentul în funcție de planurile de dezvoltare urbanistică ulterioare. Art.13 Obiective de mediu și sanitar veterinar (1) Pe perioada derulării contractului de concesiune concesionarul se obliga să respecte legislația, reglementările, precum și hotărârile consiliului local privind protecția mediului, preluând toate responsabilitățile în acest domeniu. (2) Pe perioada derulării contractului se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul. (3) Pe toată durata derulării contractului, concesionarul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de sanitar-veterinar competente, conform unor programe de conformare la cerințele sanitar-veterinare.

#### **CAP. IV. FINANȚAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN**

Art.14.1. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Ruginești, reprezentând cheltuielile de capturare și transport, se asigură de către operatorul serviciului.

Art.14.2. (1) Redevența anuală este de 1% din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator pentru serviciile prestate în comuna Ruginești.

(2) Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la data încasării facturilor, în contul de trezorerie al beneficiarului.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

#### **CAP. V DURATA CONCESIUNII**

Art.15 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Ruginești este de 5 ani cu posibilitatea de prelungire, prin acordul părților, în condițiile legii. În cazul în care concedentul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris concesionarul cu cel puțin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual și va demara procedura de încredințare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân conform procedurilor legale. Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

#### **CAP. VI DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:**

Art. 16 Concedentul are următoarele drepturi: a) de a inspecta serviciul concesionat cu privire la modul în care este satisfăcut interesul public; b) de a modifica unilateral partea reglementară a contractului din motive excepționale legate de interesul național sau local; c) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente; d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea cerințelor impuse de legislația, în vigoare, privind protecția mediului; e) de a stabili și aproba indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân; f) de a stabili taxele pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor în vigoare; g) de a ajusta tarifele propuse de concesionar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare; h) de a media

conflictele contractuale dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți; i) de a sancționa concesionarul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan. j) de a monitoriza și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de gestionare a câinilor fara stapan și să ia măsurile necesare în cazul în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat; k) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică a concedentului, încredințate pentru realizarea serviciului; l) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar; m) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligațiilor contractuale; n) de a rezilia contractul și de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea parametrilor de calitate asumați, în termenul stabilit de către concedent prin notificare; o) de a inspecta activitățile și serviciile publice delegate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; p) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului; q) de a dobândi bunurile proprii ale concesionarului folosite în derularea contractului, la încheierea acestuia, în baza unui contract de vânzare – cumpărare.

Art. 17 Concesionarul are următoarele drepturi: a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent; b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare; c) de a propune ajustarea tarifului în raport cu indicii de inflație pentru serviciile publice, comunicat de Institutul Național de Statistică; d) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii; e) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia; f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii; g) să propună graficul de execuție, întocmit în baza recomandărilor institutelor de specialitate; h) să deservească în exclusivitate toți utilizatorii de pe raza comunei Ruginesti.

Art. 18 Concedentul are următoarele obligații: a) să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare; b) să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia; c) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora, menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație, etc.; d) să aducă la cunoștință publică hotărârile și dispozițiile având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fara stapan; e) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public; f) să achite concesionarului sumele convenite prin contract pentru prestațiile pe care aceștia le efectuează pe domeniul public și privat al concedentului; g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și concesionar, la cererea oricăreia dintre părți; h) să respecte angajamentele asumate față de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

Art. 19 Concesionarul are următoarele obligații: a) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum și legislația, normele, prescripțiile și regulamente privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor; b) să respecte prevederile regulamentului serviciului, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat; c) să respecte

indicatorii de performanță și calitate stabiliți în caietul de sarcini și precizați în regulamentul serviciului de gestionare a câinilor fara stapan; d) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare; e) să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat și modernizarea continuă a bazei de proprii; f) să furnizeze către concedent și către A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de gestionare a câinilor fara stapan, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract și ale autorizațiilor specifice; g) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii; h) să elaboreze planuri anuale de revizii și reparații ale mașinilor și utilajelor proprii, executate cu forțe proprii și/sau cu terți; i) să realizeze un sistem de evidență a: sesizărilor și reclamațiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activități prevăzute în Regulament și Caietul de sarcini; j) să țină evidența gestiunii serviciului și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare; k) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție; l) să nu subconcesioneze serviciul sau parte din acesta și bunurile care fac obiectul concesiunii, cu excepția subcontractanților declarați în oferta; m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forța majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile; n) să respecte condițiile impuse de natura activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.) o) în cazul în care concesionarul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public; p) să încheie contractele de utilități /apă/canal, salubritate, etc.) precum și contracte pentru neutralizarea deșeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare și incinerare a cadavrelor și a celorlalte deșeuri provenite din activitatea curentă; q) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fara stapan cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament față de utilizatori; r) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract de concesiune; s) să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al comunei Ruginesti; t) să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare, precum și din hotărârile Consiliului local al comunei Ruginesti (obținerea autorizațiilor de funcționare, a vizelor, etc. și numai); ț) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice și/sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa, în exercitarea activității serviciului precum și pentru traumele suferite de persoanele fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al orașului; u) să presteze serviciul în condiții de continuitate și eficiență.

#### **CAP. VII INTERDICȚIA SUBDELEGĂRII ȘI CESIONAREA CONTRACTULUI:**

Art. 20 (1) Se interzice concesionarului să încheie cu terți contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau parți din acesta. (2) Cesionarea contractului de delegare de către concesionar unei alte societăți nu este admisă.

#### **CAP. VIII ÎNCETAREA CONTRACTULUI:**

Art. 21 Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații: a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii; b)



in cazul in care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile in sarcina concedentului, in caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată; c) in cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri in sarcina concesionarului, in caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată; d) in cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar; e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a serviciului concesionat sau a unei părți importante din acesta, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri; f) prin acordul de voință al părților, exprimat in scris; g) in cazul in care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului. In acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economica in care se va stabili prețul răscumpărării. In aceasta situație de încetare a concesiunii nu se percep daune. h) în cazul falimentului concesionarului sau în cazul în care acestuia i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită; i) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile; j) Neexecutarea succesiva pe o perioada de 3 luni de zile a mai mult de 10% din volumul/cantitatea lucrărilor concesionate, specifice gestionarii câinilor fara stapan, da dreptul concedentului sa procedeze la desființarea acestuia de drept fara punerea in întârziere si fara intervenția instanței de judecata. k) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementarilor in materie.

Art. 22 Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

Art. 23 Concedentul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune in cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită pana la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 24 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune si de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 25 La încetarea contractului din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează: a) bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit și libere de sarcini concedentului. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii și investițiile minime obligatorii solicitate de concedent prin caietul de sarcini; b) bunuri proprii, bunuri care la data încetării contractului rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut concesionarului și au fost utilizate de acesta pe durata concesiunii, cu excepția celor utilizate de către concesionar pentru optimizarea activităților.

## **CAP. IX SANCTIUNI**

Art.26 Pentru încălcări ale obligatiilor stabilite prin contractul de concesiune și prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sanctionat după cum urmează: a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite, în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării acestora, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestatiei executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării; b) Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile; c) Nerespectarea conditiilor sanitar veterinare impuse de

legislatia în domeniu, atrage după sine sancțiuni din partea concedentului în temeiul legislației specifice. Repetarea de cel puțin 10 ori a abaterilor de la normele sanitare veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancționarea cu 10% din valoarea prestației cumulate pe cele trei luni.

## **CAP. X DISPOZIȚII FINALE**

Art.27 Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează și completează automat cu prevederile legislative naționale și comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Ruginești, până în momentul finalizării contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesiunea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art. 28 Indicatorii de performanță pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Ruginești, constituie anexă la prezentul caiet de sarcini și este parte integrantă a acestuia.

RESPONSABIL  PUBLICE,  
GUGEANU  ANA

## ANEXA 1

## INDICATORI DE PERFORMANTA

pentru activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în Comuna Ruginești

NR.CRT.	INDICATORI DE CALITATE SI PERFORMANTA	TRIMESTRUL				TOTAL AN
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
<b>CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE</b>						
1	a)Numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestare,rezolvate,raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii,pe categorii de activitati	%	%	%	%	%
<b>MASURAREA SI GESTIONAREA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE</b>						
2	a)Numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate	%	%	%	%	%
3	b)Ponderea numarului de reclamatii de la lit.a) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
4	c)procentul de solicitari de la lit b) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	%	%	%	%	%
5	d)Numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale	%	%	%	%	%
6	e)numarul de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la numarul de sesizari din partea autoritatilor centrale locale	%	%	%	%	%
7	f)numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea	%	%	%	%	%

	activitatii prestate , raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate					
8	g)Ponderea din numarul de reclamatii de la lit f) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
9	h)procentul de solicitari de la lit g) care au fost rezolvate in mai putin de 2 zile lucratoare	%	%	%	%	%
<b>FACTURAREA SI INCADRAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR</b>						
10	a)numarul de reclamatii privind facturarea	%	%	%	%	%
11	b)procentul de reclamatii de la lit a) rezolvate in putin	%	%	%	%	%
12	c)procentul din reclamatii de la lit a) care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
<b>RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR</b>						
13	a)Numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate	%	%	%	%	%
14	b)procentul de la lit a)care s-au dovedit justificate	%	%	%	%	%
<b>INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI</b>						
15	a)numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului,rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.
<b>INDICATORII DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE PRESTARE SERVICII</b>						
16	a)valoarea despagubirilor acordate de operator pentru culpa proprie sau daca au existat imbolnaviri din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	%	%	%	%	%
17	b)Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.	Nr.
18	c)numarul de sesizari privind cazurile de persoane muscate de catre cainii fara stapan de pe domeniul public al comunei Vidra	%	%	%	%	%
19	d)ponderea din numarul de reclamatii de la lit c)care s-au dovedit justificate prin	%	%	%	%	%

	sedinte ale instantelor de judecata definitive si irevocabile					
--	---	--	--	--	--	--

ROMÂNIA  
JUDEȚUL VRANCEA  
COMUNA RUGINEȘTI

ANEXA NR. 3  
La HCL nr. 54/29.08.2023

Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea  
câinilor fără stăpân din Comuna Ruginești

Președinte de ședință

Av



**Anexa nr. 3**  
**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII**  
**prin concesiunarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din**  
**Comuna Ruginești, județul Vrancea**  
**Nr...../.....2023**

În conformitate cu prevederile art. 1166-1170 din Codul civil, Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr.1059 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a cainilor fara stapan și în baza Hotărârii Consiliului Local Ruginești nr. .... privind delegarea gestiunii serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Ruginești, prin concesiune, s-a încheiat prezentul contract, în următoarele conditii :

## **CAPITOLUL I**

### **PARTI CONTRACTANTE**

COMUNA RUGINEȘTI, cu sediu în comuna Ruginești str. Primăriei nr. 1 județul Vrancea, telefon/fax ....., cod fiscal ....., reprezentata prin ....., avand functia de primar, **în calitate de CONCEDENT,**

**Si**

SC/Asociatia/Fundatia....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul....., CIF....., tel....., cont bancar....., deschis la Trezoreria....., reprezentata prin....., **în calitate de CONCESIONAR**

## **CAPITOLUL II**

### **DISPOZITII SPECIALE**

#### **Obiectul contractului**

**Art. 1 (1)-** Obiectul contractului de concesiune îl reprezintă exploatarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele concedentului;

**(2) -** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân își desfășoară activitatea în conformitate cu caietul de sarcini, întocmit potrivit baza legislației în vigoare, care precizează cerințele minime care trebuie să fie respectate în activitățile specifice serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

**(3) -** Regulamentul de organizare și funcționare, precum și Caietul de sarcini fac parte integrantă din prezentul contract.

**(4).(1)** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, examinarea, cazarea, îngrijirea, eutanasierea și neutralizarea cadavrelor câinilor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.

**(2)** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protecție a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din comună.

**(3)** Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activități:

- strângerea câinilor fără stăpân, pe baza reclamațiilor scrise sau telefonice ale persoanelor fizice și/sau juridice;
  - cazarea câinilor fără stăpân;
  - îngrijirea;
  - eutanasierea conform legislației în vigoare;
  - neutralizarea cadavrelor de către firme specializate
  - a) îngrijirea câinilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea (numai pentru câinii revendicați, adoptați sau adoptați la distanță) și înregistrarea lor într-o evidență unică;
  - b) înapoierea câinilor proprietarului acestora, se va face după ce acesta își va asuma în scris răspunderea pentru deținerea câinilor tratați;
  - c) eutanasierea câinilor bolnavi cu respectarea normelor legale în vigoare de către personalul specializat al serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
  - d) amenajarea adăpostului în concordanță cu prevederile legale specifice;
  - e) asigurarea condițiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor în vederea incinerării;
  - f) asigurarea unui contract pentru neutralizarea cadavrelor cu o societate specializată.
- (4) Conform normelor europene, câinii sunt considerați animale comunitare, în acest sens fiind interzise:
- a) eutanasierea câinilor în afara instituțiilor specializate;
  - b) prinderea și maltratarea câinilor;
  - c) organizarea luptelor cu câini.

## Obiective

**Art. 2** Obiectivele autorității contractante :

- a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin reducerea numărului de câini ;
- b) Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației ;
- c) Respectarea cerințelor din legislația în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân;
- d) Dezvoltarea durabilă a serviciilor.

## CAPITOLUL III

### DURATA CONTRACTULUI

**Art. 3** (1) Durata pentru care se încheie contractul de achiziție publică pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Ruginești este de **5 ani** de la data semnării cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, cu acordul părților, o singură dată, jumătate din durata inițială, numai cu aprobarea Consiliului Local.

(2) În cazul în care concedentul/concesionarul nu dorește prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunța în scris cealaltă parte contractantă, cu cel puțin 3 luni înainte de expirarea termenului contractual.

(3) Pe durata stabilită la alin. (1) se interzice operatorului subconcesionarea gestionării câinilor fără stăpân.

(4) Contractul de concesiune are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta tehnică și financiară;
- c) Regulamentul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei.

## CAPITOLUL IV



## REDEVENȚA

**Art. 4** (1) Redevența anuală este de 1% din valoarea facturilor, fără TVA, emise și încasate de operator pentru serviciile prestate în comuna Ruginești.

(2) Plata redevenței se va face de către concesionar în termen de 30 de zile de la data încasării facturilor, în contul de trezorerie al beneficiarului.

(3) Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații dă dreptul concedentului de a calcula dobânzi și penalități potrivit legislației în vigoare.

## CAPITOLUL V

### PLATA SERVICIILOR ȘI AJUSTAREA TARIFELOR

**Art. 5** (1) **Concedentul** va plăti pentru serviciile prestate (respectiv pentru serviciile de capturare, transport și examen clinic general, întreținerea și hrănirea în adăpost a populației canine vaccinare polivalentă/rabie, sterilizare femelă/castrare mascul, microcipare, tratament deparazitare internă și externă, eutanasiere/incinerare) pentru câinii capturați de pe domeniul public și privat al comunei Ruginești,

(2) Comuna Ruginești va achita contravaloarea serviciilor prestate pe baza facturilor emise lunar însoțite de procese-verbale justificate și detaliate.

(3) Tarifele practicate vor fi cele stabilite în urma desfășurării procedurii de atribuire.

(4) Pentru fiecare zi de întârziere a plății facturilor emise de către executant, care depășește termenul de plată de 30 zile, achizitorul este obligat la plata unei penalități în cuantum de 0,01% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.

(5) La încasarea pretului concesionarului trebuie să facă dovada numărului de câini capturați și transportați.

(1) Valoarea contractului este de .....,fara TVA

**Art. 6** (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport al costului cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de concesiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate prevăzute în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Concesionarul are dreptul să propună concedentului, ajustarea prețului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei, ce se va putea realiza începând cu anul doi de contract conform clauzelor prevăzute mai jos:

a) Pentru primele 12 luni de contract tarifele sunt cele din oferta câștigătoare, exprimată în lei;

(4) Actualizarea tarifelor va putea fi solicitată concedentului de către concesionar la începutul fiecărui an calendaristic;

(5) Tarifele se vor ajusta conform alin. (3) și (4) și vor fi aprobate de Consiliul Local al comunei Ruginești;

(6) Pentru noile tarife se va realiza un act adițional la contractul de concesiune;

(7) Tarifele pentru fiecare activitate vor avea incluse toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare, cheltuielile de personal sau alte taxe ocazionate de prestarea activităților, alte costuri și componente de costuri).

## CAPITOLUL VI

### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILOR PĂRȚILOR

**Art. 7** **Concedentul are următoarele drepturi:**

a) de a solicita concesionarului, la încheierea contractului, prezentarea tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării și desfășurării activităților contractante ;

b) de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar;

- c) de a verifica si controla modul de realizare a gestionarii cainilor fara stapan, precum si modul in care este satisfacut interesul public;
- d) de a verifica respectarea obligatiilor asumate prin contract.
- e) Pentru nerespectarea conditiilor de calitate a serviciilor prestate concedentul își rezervă dreptul de a refuza plata serviciului respective.

**Art. 8 Concedentul are urmatoarele obligatii :**

- a) sa imputerniceasca o persoana care sa supravegheze modul de indeplinire a obligatiilor concesionarului;
- b) sa achite contravaloarea prestatiilor efectuate de concesionar, conform clauzelor contractuale;
- c) sa mentina echilibrul contractual si sa respecte angajamentele asumate fata de concesionar prin prezentul contract ;
- d) sa notifice concesionarul de aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor acestuia ;

**Art. 9 Concesionarul are urmatoarele drepturi :**

- a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat ;
- b) de a exploata în mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa, activitatile si serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii ;
- c) de a propune modificarea si/sau completarea prezentului contract, în cazul modificarii reglementarilor si/sau a conditiilor tehnico-economice care au stat la baza incheierii acestuia.

**Art. 10 Concesionarul are urmatoarele obligatii :**

- a) să prezinte, la încheierea contractului, toate autorizațiile și avizele necesare functionarii si desfasurarii activitatilor contractate ;
- b) sa asigure mijloacele de transport destinate cainilor fara stapan care vor fi vizibil marcate cu denumirea \_\_\_\_\_, cu numarul de telefon si indicativul mijlocului de transport, dotate cu custi individuale fixate corespunzator pentru a preveni deplasarea lor in timpul calatoriei si ventilate corespunzator ;
- c) concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se obligă să mențină pe durata derulării contractului dotarea tehnică și mijlocul auto prezentat în ofertă și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;
- d) concesionarul va asigura materialele și mijloacele necesare pentru prestarea serviciului;
- e) să foloseasca substante stupefiante si psihotrofe la imobilizarea cainilor fara stapan numai cu respectarea prevederilor legale in vigoare;
- f) sa faca dovada detinerii unui spatiu de adapostire pentru animalele fara stapan capturare autorizat din punct de vedere sanitar-veterinar, dimensionat suficient pentru cazarea cainilor. Acest spatiu va cuprinde atat custi individuale si comune, betonate, usor de curatat, cat si de triaj in care vor fi cazate animalele capturate inainte de examinarea acestora de catre medical veterinar si distribuirea in boxele individuale ;
- g) sa asigure tuturor animalelor cazate in adapost hrana si apa in cantitate suficienta, tratament medical, ingrijire si atentie, in conformitate cu prevederile art.5 din Legea nr. 205/2004, privind protectia animalelor, cu modificarile si completarile ulterioare si in concordantă cu prevederile Anexei nr. 1 la OUG nr. 155/2001 ;
- h) sa identifice prin microcipare si sa inregistreze cainii adoptati in Registrul de evidenta a cainilor fara stapan ;

- i) Concesionarul va încheia un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009;
- j) să efectueze întreținerea și reparațiile curente ale mașinilor și utilajelor cu care își desfășoară activitatea încât să mențină funcționalitatea permanentă a acestora ;
- k) să dețină un site de promovare a cainilor capturați și să promoveze pe site-ul propriu și în mass media adopția și revendicarea cainilor;
- l) să respecte angajamentele luate prin contractul de servicii, precum și a legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor ;
- m) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile gestionării cainilor fără stăpan, precum și indicatorii de performanță ;
- n) să nu subdelege/subcontracteze activitatea de gestionare a cainilor fără stăpan din comuna Ruginești, în tot sau în parte, altor operatori ;
- o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării obiectivelor, va notifica de îndată acest fapt autorității contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității ;
- p) să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării serviciului prestat;
- q) conduce registrele speciale prevăzute de lege pentru funcționarea serviciului, precum și evidențele privind consumul de medicamente, registrul imunologic, registrul consum toxic, registrul gestionare substanțe utilizate pentru eutanasiere, evidente pentru substanțele utilizate pentru capturare prin tranșilizare, precum și evidența pentru actele de dezinfectie;
- r) să permită accesul reprezentanților asociațiilor, organizațiilor și societăților de protecție a animalelor la operațiunile de capturare, adăpostire, îngrijire, vaccinare, deparazitare, adopție în cazul în care există solicitări în acest sens;
- s) să respecte normele igienico-sanitare, condițiile de mediu pentru funcționarea adăpostului și a serviciului prestat, precum și să obțină autorizațiile de la toate autoritățile competente;
- t) Concesionarul trebuie să plătească redevența la valoarea și la termenul prevăzut în contract.

## **CAPITOLUL VII**

### **RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**Art. 11 (1)** Nerespectarea dovedită de către părțile contractuale a obligațiilor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea contractuală a părților în culpa.

**(2)** Partea în culpa este obligată la plata penalităților, precum și la despăgubiri, în funcție de prejudiciul produs, iar dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul, pentru partea neacoperită este obligată la plata de daune-interese.

## **CAPITOLUL VIII**

### **FORȚA MAJORĂ**

**Art. 12 (1)** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti in termen de 48 ore producerea evenimentului, precum si dovada fortei majore sis a ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

(3) Daca in termen de 30 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

(4) Intarzierea sau neexecutarea obligatiilor asumate din motive de forta majora nu atrage pentru nici una dintre parti penalizari sau compensatii.

## CAPITOLUL IX

### CONDITII DE REDEFINIRE A CLAUZELOR CONTRACTUALE

**Art. 13 (1)** Modificarea prezentului contract se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante, dupa aprobarea acestuia prin HCL.

(2) Beneficiarul poate modifica unilateral partea reglementata a prezentului contract cu notificarea prealabila (cu 10 zile) a prestatorului, din motive exceptionale legate de interesul national sau local, dupa caz.

(3) In cazul in care modificarea unilateral a contractului ii aduce un prejudiciu, prestatorul are dreptul sa primeasca fara intarziere o justa despagubire.

(4) In caz de dezacord intre Beneficiarul si Operator cu privire la suma despagubirii, aceasta va fi stabilita de catre instant judecatoreasca competent, perioada in care prestatorul are obligatia sa respecte obligatiile contractuale.

**Art. 14** Prezentul contract nu poate fi modificat prin act additional, in sensul introducerii in obiectul acestuia a unei activitati care nu a facut obiectul delegarii gestiunii.

**Art. 15.** Contractul poate fi modificat in cazul in care orice prevederi ale acestuia devin discordante cu reglementarile in domeniu din legislatia nationala sau legislatia comunitara, cu mentinerea echilibrului contractual.

## CAPITOLUL X

### CLAUZE PRIVIND MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

**Art. 16 (1)** Partile vor urmari permanent mentinerea echilibrului contractual al delegarii gestionarii cainilor fara stapan din comuna Ruginești, judetul Vrancea.

(2) Raporturile contractuale dintre Concedent si Concesionar se bazeaza pe principiul echilibrului financiar al delegarii intre drepturile care ii sunt acordate prestatorului si obligatiile care ii sunt impuse.

## CAPITOLUL XI

### ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

**Art. 17** Prezentul contract de delegare a gestiunii inceteaza in urmatoarele situatii :

- a) La expirarea duratei stabilite prin contract ;
- b) Prin denuntare unilateral a contractului din partea prestatorului, cu anuntarea in scris a beneficiarului cu cel putin 10 zile inainte;
- c) In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre prestator, prin reziliere unilateral a de catre beneficiar;

- d) In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre beneficiar, prin reziliere de catre prestator;
- e) în cazul imposibilității obiective a prestatorului de a desfășura activitatea, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) în cazuri de forță majoră sau caz fortuit, când prestatorul se află în imposibilitatea de a continua contractul, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) în cazul în care operatorul intră sub incidența prevederilor Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;
- h) cu acordul părților.

## CAPITOLUL XII

### LITIGII ȘI LEGISLAȚIA APLICABILĂ

**Art. 18 (1)** Beneficiarul și Concesionarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**(2)** Litigiile de orice fel ce decurg din executarea, modificarea și încetarea contractului de delegare a gestiunii se soluționează de instanțele competente de pe raza în care își are sediul beneficiarul.

## CAPITOLUL XIII

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 19** Concesionarul va avea în mod obligatoriu personal medical atestat de către organele sanitare veterinare.

**Art. 20** Prezentul contract este redactat și va fi interpretat în limba română.

**Art. 21** Notificările între părți se vor efectua în scris, pentru a fi considerate valabile; se acceptă orice mijloc de comunicare scrisă, inclusiv poșta electronică.

**Art. 22** Caietul de sarcini privind concesionarea serviciului constituie anexa la prezentul contract. Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitației privind concesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. În lipsa unor dispoziții exprese din contract, caietul de sarcini și/sau regulamentul, se vor aplica dispozițiile O.U.G. nr. 155/2001 actualizată și H.G. nr. 1059/2013 actualizată și altele specifice;

**Art. 23** Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 2 (două) exemplare, unul pentru concedent și unul pentru concesionar.

**Art. 24** Concesionarul are obligația de a respecta prevederile legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor implicate în organizarea și desfășurarea activităților serviciului, potrivit DGRP 2016/679.

**CONCEDENT,**  
Comuna Ruginești  
Primar  
Avram Ion

**CONCESIONAR,**

Responsabil  
Gugea  
t,  
ii publice  
Roxana