

REGULAMENT
al serviciului de salubritate a Comunei Ruginesti,
judetul Vrancea

Data

Intocmit,

Consilier expert achizitii publice

CAP. I – Dispozitii generale

Sectiunea 1 – Domeniul de aplicare

Art. 1

- (1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubritate a *Comunei Ruginesti, judetul Vrancea*, denumit in continuare serviciu de salubritate.
- (2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubritate, definind modalitatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.
- (3) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubritate, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.
- (4) Conditii tehnice prevazute in prezentul regulament au caracter minimal. Comuna Ruginesti poate aproba si alte conditii tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, dupa dezbaterea publica a acestora.

Art. 2

Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati de salubritate:

- a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;
- b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;
- c) organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor;
- d) sortarea deseurilor municipale si deseurilor similare in statiile de sortare;

Art. 3

Modul de organizare si functionare a serviciului de salubritate trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:

- a) protectia sanatatii populatiei;
- b) responsabilitatea fata de cetateni;
- c) conservarea si protectia mediului inconjurator;

- d) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- e) tarificarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabila.

Art. 4

Termenii si notiunile utilizate in prezentul regulament se definesc dupa cum urmeaza:

- 4.1. *autoritate competenta de reglementare* – Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice , denumita in continuare A.N.R.S.C.;
- 4.2. *biodeseuri* – deseuri biodegradabile provenite din gradini si parcuri, deseuri alimentare sau cele provenite din bucatariile gospodariilor private, din birouri, cantine, restaurante, comestibilul ridicat de la firme de catering si magazinele de vanzare cu amanuntul, deseuri similare provenite din unitatile de prelucrare a produselor alimentare;
- 4.3. *compost* – produs rezultat din procesul de tratare aeroba si/sau anaeroba, prin descompunere microbiana a componentei organice din deseurile biodegradabile colectate separat supuse compostarii;
- 4.4. *colectare* – stangerea deseurilor, inclusiv sortarea si stocarea preliminara a deseurilor in vederea transportarii la o instalatie de tratare;
- 4.5. *colectare separata* – colectarea in cadrul careia un flux de deseuri este tratat separat in functie de tipul si natura deseurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifica a acestora;
- 4.6. *depozit* – un amplasament pentru eliminarea finala a deseurilor prin depozitare pe sol sau in subteran, inclusiv;
- 4.7. *deseu* – orice substanta sau obiect pe care detinatorul le arunca ori are intentia sau obligatia sa le arunce;
- 4.8. *deseuri biodegradabile* – deseuri care sufera descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deseurile alimentare ori de gradina, si care pot fi valorificate material;
- 4.9. *deseu cu regim special* – deseuri ale carui manipulare, colectare, transport si depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative in vederea evitarii efectelor negative asupra sanatatii oamenilor, bunurilor si asupra mediului inconjurator;
- 4.10. *deseuri din constructii provenite din locuinte* – deseuri generate din activitatile de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor;

- 4.11. *deseuri de ambalaje* – orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerintele definitiei de deșeu, exclusiv deseuri de productie;
- 4.12. *deseuri menajere* – deseuri provenite din gospodarii/locuinte, inclusiv fractiile colectate separat, si care fac parte din categoriile 15.01 si 20 din anexa nr. 2 la Hotararea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completarile ulterioare;
- 4.13. *deseuri municipale* – deseuri menajere si deseuri similare, inclusiv fractiile colectate separat;
- 4.14. *deseuri periculoase* – materiale periculoase, nedorite sau aruncate, care pot dauna sanatatii sau bunastarii oamenilor si mediului. Acestea pot lua forma solita, lichida, vascoasa sau gazoasa si sunt generate in principal de activitati chimice, de productie si de alte activitati industriale;
- 4.15. *deseuri de productie* – deseuri rezultate in urma unor procese tehnologice;
- 4.16. *deseu reciclabil* – deșeu care poate constitui materie prima intr-un proces de productie pentru obtinerea produsului initial sau pentru alte scopuri;
- 4.17. *deseuri reziduale* – deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate in urma proceselor de tratare, altele decat deșeurile reciclabile;
- 4.18. *deseuri de origine animala* – subproduse de origine animala ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre intregi sau portiuni de cadavre provenite de la animale;
- 4.19. *deseuri similare* – deseuri provenite din activitatile comerciale, din industrie si institutii care, din punctul de vedere al naturii si al compozitiei, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din productie, din agricultura si din activitati forestiere;
- 4.20. *deseuri stradale* – deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de substante solide provenite din atmosfera;
- 4.21. *deseuri voluminoase* – deseuri solide de diferite proveniente care, datorita dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare, ci necesita o tratare diferentiata fata de acestea, din punct de vedere al preluarii si transportului;
- 4.22. *detinator de deseuri* – producatorul deșeurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;
- 4.23. *eliminare* – orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie;
- 4.24. *gestionarea deșeurilor* – inseamna colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea

- ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau de un broker;
- 4.25. *gura de scurgere* – componenta tehnica constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor pluviale;
- 4.26. *incinerare* – operatia de tratare termica a deseurilor, cu sau fara recuperare de energie, realizata in instalatii care respecta legislatia in vigoare privind incinerarea deseurilor;
- 4.27. *instalatie de incinerare* – orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului termic al deseurilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate;
- 4.28. *indicatori de performanta* – parametri ai serviciului de salubritate, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului;
- 4.29. *licenta* – actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;
- 4.30. *neutralizare a deseurilor de origine animala* – activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deseurilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor in produse stabile biologic, nepericuloase pentru mediul inconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de ingropare a acestora;
- 4.31. *producator de deseuri* – orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri, producator de deseuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri.
- 4.32. *reciclare* – introducerea unor reziduuri sau deseuri intr-un proces tehnologic pentru a obtine reutilizarea si valorificarea lor sau in scopuri ecologice;
- 4.33. *reteta* – ansamblul de specificatii care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune pe sortimente, cantitati, concentratii ale solutiilor pentru o anumita operatiune de deratizare sau dezinfectie si un anumit tip de obiectiv;
- 4.34. *salubritate* – totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;
- 4.35. *sistem public de salubritate* – ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;
- 4.36. *sortare* – activitatea de separare pe categorii si stocare temporara a deseurilor reciclabile in vederea transportarii lor la operatorii economici specializati in valorificarea acestora;

- 4.37. *statie de transfer* – spatiu special amenajat pentru stocarea temporara a deseurilor, in vederea transportarii centralizate a acestora la o statie de tratare;
- 4.38. *tratare* – procesele fizice, termice, chimice sau biologice, inclusiv sortarea, care schimba caracteristicile deseurilor pentru a reduce volumul sau natura periculoasa a acestora, pentru a facilita manevrarea lor sau pentru a creste gradul de recuperare;
- 4.39. *tratare mecano-biologica* – tratarea deseurilor municipale colectate in amestec utilizand operatii de tratare mecanica de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare si operatii de tratare biologica prin procedee aerobe si/sau anaerobe;
- 4.40. *tobogan* – jgheab sau tubulatura folosita drept mijloc de transport prin alunecare a deseurilor;
- 4.41. *utilizatori* – persoane fizice sau juridice care beneficiaza, direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilitati publice, in conditiile legii;
- 4.42. *valorificare* – operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprindere ori in economie in general;
- 4.43. *vector* – organism (insecta, rozatoare) care raspandeste un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

Art. 5

(1) Serviciul de salubritate se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport al deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatilor, denumit in continuare sistem de salubritate.

(2) Sistemul de salubritate este alcatuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separate a deseurilor;
- b) statie de transfer deseuri voluminoase;
- c) statie de productie compost;
- d) statie de sortare;
- e) baza de garare si intretinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- f) depozite de deseuri;

Art. 6

Operatorii serviciului de salubritate trebuie sa indeplineasca indicatorii de performanta, din caietul de sarcini al serviciului si contractului de delegare a gestiunii serviciului, aprobati de **Consiliul Local al Comunei Ruginesti**.

Sectiunea a 2-a – Accesul la serviciul de salubritate

Art. 7

(1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul **Comuna Ruginesti**, au garantat dreptul de a beneficia de serviciul de salubritate.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

(3) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligati ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice, utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(4) Operatorii serviciului de salubritate sunt obligati sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de **Comuna Ruginesti**, cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare.

Sectiunea a 3-a – Documentatia tehnica

Art. 8

(1) Prezentul regulament stabileste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de salubritate.

(2) Regulamentul stabileste documentele necesare exploatarii, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, de pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

Art. 9

(1) Fiecare operator va avea urmatoarele atributiuni:

Operatorul care desfășoară activitatea de colectarea separata si transportul separat al desurilor municipale si al deseurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii coelctate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori are și următoarele obligatii specifice:

- să presteze serviciul de colectarea separata si transportul separat al desurilor

municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori provenite de pe raza comunei Ruginești, în perioada convenită, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate a localității și prevederile caietului de sarcini, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare în condiții de calitate și eficiență;

- să presteze activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori;
- să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
- să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin contractul de delegare să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu;
- să obțină și să mențină în perioada de valabilitate următoarele documente emise de autoritățile competente:
 - o licența pentru prestarea serviciului de salubritate, potrivit legii de la ANRSC în termenul stabilit de legislația în vigoare;
- să monitorizeze în permanență activitatea desfășurată în vederea respectării prevederilor autorizației de mediu;
- să se îngrijească de eliminarea/valorificarea materialelor rezultate din procesul de sortare al deșeurilor;
- să dețină capacități autorizate pentru transportul deșeurilor către instalațiile de reciclare/valorificare;
- să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;
- să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure

Regulament al serviciului de salubritate

- totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului;
- să evite formarea de stocuri mari de deșeuri ce urmează a fi sortate sau de deșeuri ce au rezultat ca urmare a sortării, care ar putea polua mediul sau care prezintă riscuri de incendiu;
 - să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea;
 - să asigure siguranța tuturor documentelor și operațiunilor, metodelor și aparaturii de prestare utilizate, cât și calificarea personalului folosit pe toată durata contractului;
 - să utilizeze, pentru sortarea deșeurilor, tehnologii și instalații moderne și automatizate de recuperare a deșeurilor care îndeplinesc condițiile legale privind funcționarea acestora;
 - să desfășoare activitatea de sortare a deșeurilor fără a afecta mediul înconjurător;
 - să dețină un sistem integrat de planificare a resurselor și managementul stocurilor.
 - să înregistreze toate reclamațiile și sesizările referitoare la activitatea prestată și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;
 - să păstreze, atât el cât și angajații, colaboratorii, și alți prepuși ai săi, confidențialitatea asupra informațiilor primite de la achizitor și asupra rezultatelor obținute în executarea contractelor subsecvente, sub sancțiunea plății de daune interese până la acoperirea integrală a prejudiciului produs și după încetarea contractului;
 - să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:
 - o reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
 - o daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

Art. 10

(1) Documentația de bază a lucrărilor și datele generale necesare exploatarei, întocmită de operatorii economici specializați în proiectare, se predă titularului de investiție odată cu proiectul lucrării respective.

(2) Operatorii economici care au întocmit proiectele au obligația de a corecta toate planurile de execuție, în toate exemplarele în care s-au operat modificări pe parcursul execuției și, în final, să înlocuiască aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situației reale de pe teren, și să predea proiectul, inclusiv în forma

optoelectronic, impreuna cu instructiunile necesare exploatarii, intretinerii si repararii instalatiilor proiectate.

(3) Organizatiile de executie si/sau de montaj au obligatia ca, odata cu predarea lucrarilor, sa predea si schemele, planurile de situatii si de executie modificate conform situatiei de pe teren. In cazul in care nu s-au facut modificari fata de planurile initiale, se va preda cate un exemplar din aceste planuri, avand pe ele confirmarea ca nu s-au facut modificari in timpul executiei.

(4) In timpul executiei lucrarilor se interzic abaterile de la documentatia intocmita de proiectant, fara avizul acestuia.

Art. 11

(1) **Comuna Ruginesti** detinatoare de instalatii care fac parte din sistemul public de salubritate, precum si operatorii care au primit in gestiune delegata serviciul de salubritate, in totalitate sau numai unele activitati componente ale acestuia, au obligatia sa isi organizeze o arhiva tehnica pentru pastrarea documentelor de baza prevazute la art. 9 alin (1), organizata astfel incat sa poata fi gasit orice document cu usurinta.

(2) La incheierea activitatii, operatorii vor preda **Comunei Ruginesti**, pe baza de proces-verbal, intreaga arhiva pe care si-a constituit-o, fiind interzisa pastrarea de catre acesta a vreunui document original sau copie.

Sectiunea a 4-a – Indatoririle personalului operativ

Art. 12

(1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc constructiile, instalatiile si echipamentele specifice destinate prestarii serviciului de salubritate avand ca sarcina principala de serviciu supravegherea sau asigurarea functionarii in mod nemijlocit la un echipament, intr-o instalatie sau intr-un ansamblu de instalatii.

(2) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operationale.

(3) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operatar in procedurile proprii in functie de:

- a) gradul de periculozitate a instalatiilor si a procesului tehnologic;
- b) gradul de automatizare a instalatiilor;
- c) gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic;

Art. 13

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linia operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației;
- b) protecția mediului înconjurător;
- c) menținerea curăteniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșuri și reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului;

CAP. II Asigurarea serviciului de salubritate și condiții de funcționare

Sectiunea 1 – Colectarea separată și transportul separat al deșurilor menajere și al deșurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

Art. 14

Următoarele categorii de deșuri vor fi colectate separat de pe teritoriul **Comunei Ruginesti** și transportate la stațiile / instalațiile de tratare și depozitare, stabilite în strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate:

- a) deșuri reziduale;
 - b) deșuri biodegradabile;
 - c) deșuri reciclabile de hârtie și carton;
 - d) deșuri de plastic, sticlă, inclusiv deșuri de ambalaje;
 - e) deșuri periculoase din deșuri menajere;
- deșuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici;

Art. 15

Operatorul care colectează și transportă deșuri menajere și deșuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșurilor, precum și tipul și cantitatea de deșuri, date care trebuie prezentate, la cererea, autorităților competente.

Art. 16

(1) Operatorul, împreună cu autoritatea publică locală, are obligația să identifice toți producătorii de deșuri, indiferent de natura acestor deșuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare presării activității de colectare separată și transport separat al deșurilor menajere și deșeurile similare.

(2) Autoritatea deliberativă a administrației publice locale aprobă/institue tarife/taxe de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

Art. 17

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșuri, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul **Comunei Ruginesti**, în condiții salubre, în spații special amenajate și asigurate de operatorul de salubritate care desfășoară activitatea de colectare a deșurilor de acest tip.

(2) Fracția biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la stația de compostare.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente/containere de colectare închise cu capac prin grija operatorului sau a **Comunei Ruginesti**, după caz. La gospodăriile individuale colectarea se va face în containere, pungă/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele /containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri vor fi inscripționate cu denumirea deșurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1281/2005/1121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

(5) În **Comuna Ruginesti** colectarea separată a deșurilor menajere nepericuloase și a celor asimilabile se realizează pe patru fracții:

- deșuri reziduale
- deșuri de hârtie și carton
- deșuri de plastic și sticlă
- deșuri organice (biodegradabile).

Art. 18

(1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente/containere marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitate de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare, asigurând condiții de acces ușor pentru autovehiculele destinate colectării.

- (2) Numarul de recipiente de colectare a deseurilor Standardului SR 13387:1997, Salubritatea localitatilor. Deseuri urbane. Prescriptii de proiectare a punctelor pentru colectare.
- (3) In vederea prevenirii utilizarii fara drept a recipientelor/containerelor de colectare a deseurilor, acestea vor fi inscriptionate cu un marcaj de identificare realizat astfel incat sa nu poata fi sters ca prin acesata operatie sa nu ramana urme vizibile.
- (4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin marirea numarului de recipiente/containerere, in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se stocheaza deseuri in afara lor. Operatorul are obligatia de a realoca sau construi pe cheltuiala sa, cu acceptul **Primariei Comunei Ruginesti**, alte puncte de colectare a deseurilor respectand prevederile legale.
- (5) Mentinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice in cazul in care acestea se afla in spatii apartinand utilizatorului ori operatorului in cazul cand acestea sunt amplasate pe domeniul public.
- Operatorul este obligat sa spele si sa dezinfecteze containerele de la punctele de colectare care sunt amplasate pe domeniul public. Persoanele fizice si/sau juridice au obligatia de a pastra in stare de curatenie containerele aflate in spatii care le apartin.
- (6) pentru asociatiile de locatari/proprietari, condominii, gospodarii individuale, care nu dispun de spatii interioare de colectare a deseurilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente/containerere pentru colectarea separata a deseurilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locala de dezvoltare a serviciului si amplasate in locuri care sa permita accesul usor al autovehiculelor de colectare. Reclamatiiile asociatiilor de locatari/proprietari privind amplasarea punctelor de colectare vor fi preluate de operator si rezolvate. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel incat distanta pana la ferestrele spatiilor cu destinatie de locuinta sa fie conform legislatiei in vigoare.
- (7) Platformele spatiilor necesare colectarii deseurilor ce se vor realiza vor fi in mod obligatoriu betonate sau asfaltate si in cazul in care nu sunt asigurate conditii de scurgere a apei provenite din exfiltratii ori a celei meteorice, vor fi prevazute cu rigole de preluare racordate la reseaua de canalizare.
- (8) Operatorul de salubritate va urmari starea de etanseitate a containerelor/recipientelor de colectare urmand a le inlocui imediat pe cele care s-au deteriorat. Deteriorarea si/sau sustragerea containerelor/recipientelor /parti ale acestora aflate in punctele de precollectare, reprezinta un risc al operatorului. Operatorul va fi singurul responsabil cu repararea sau inlocuirea acestora. Operatorul este responsabil de repararea sau inlocuirea grilajelor metalice din dotarea punctelor de colectare.

Art. 19

- (1) In functie de sistemul de colectare separata adoptat, colectarea in containere/recipiente a deseurilor menajere si similare se realizeaza astfel:
- a) **deseurile reziduale** se colecteaza in recipiente de 660L, de culoare gri/negru si sunt de tip:

Regulament al serviciului de salubritate

1. resturi de carne si peste, gatite sau proaspete;
2. resturi de produse lactate (lapte, smantana, branza, iaurt, unt, frisca);
3. oua intregi;
4. grasimi animale si uleiuri vegetale (in cazul in care nu se colecteaza separat);
5. excremente ale animalelor de companie;
6. scutece/tampoane;
7. cenusa de la sobe(daca se ard si carbuni);
8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;
9. lemn tratat sau vopsit;
10. continutul sacului de la aspirator;
11. mucuri de tigari;
12. vesela din portelan/sticla sparta, geamuri sparte;

b)**deseuri biodegradabile** se colecteaza in recipiente de 660L, de culoare verde si sunt de tip:

1. resturi de fructe si de legume proaspete sau gatite;
2. resturi de paine si cereale;
3. zat de cafea/resturi de ceai;
4. par si blana;
5. haine vechi din fibre naturale (lana, bumbac, matase) maruntite;
6. coji de oua;
7. coji de nuca;
8. cenusa de la sobe(cand se arde numai lemn);
9. rumegus, fan si paie;
10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi si nuiele maruntite, flori);
11. plante de casa;
12. bucati de lemn maruntit;
13. ziare, hartie, carton maruntite, umede si murdare;

c)**deseuri reciclabile** de tip hartie si carton, curate si maruntite, se colecteaza in recipiente de 660L, de culoare maro;

d)**deseuri reciclabile din material de tip plastic si sticla** se colecteaza in recipiente de 660 L, de culoare albastra;

Art. 20

(1) Dupa colectare, deseurile menajere neselectate si deseurile similare neselectate vor fi supuse procesului de sortare/tratare;

(2) Este interzisa depozitarea deseurilor biodegradabile si a deseurilor reciclabile colectate separat;

Art. 21

(1) La gospodariile individuale colectarea deseurilor „din poarta in poarta”, se realizeaza cu urmatoarele frecvente de colectare:

a) pentru deseurile reciclabile uscate, o data la doua saptamani;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale, o dată pe săptămână;

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizează conform unui grafic de colectare acceptat de autoritatea publică locală, fără a depăși următoarele frecvențe maxime de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile uscate, o dată la 3 zile;

b) pentru deșeurile biodegradabile și reziduale:

1. în perioada 1 aprilie – 30 septembrie, zilnic în zonele centrale, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și o dată la două zile în celelalte zone;

2. în perioada 1 octombrie – 31 martie o dată la cel mult 3 zile din toate zonele, cu condiția ca respectivele capacități de depozitare a deșeurilor în etapa de colectare să fie potrivite acestui grafic de colectare;

Art. 22

(1) Pentru colectarea deșeurilor menajere și similare vor fi realizate următoarele activități specifice:

colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

- Colectarea separată a deșeurilor municipale și al deșeurilor similare la nivelul Comunei Ruginesti și depozitarea temporară a acestora;
- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stația de sortare a operatorului delegat și valorificarea acestora cu respectarea procedurilor și cerințelor specifice stabilite pentru această activitate;
- eliminarea reziduurilor rezultate din activitatea de sortare prin transportul la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică,

cu respectarea nivelurilor de calitate și a condițiilor tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

(2) Activitățile mai sus precizate vor fi asigurate de operatorul desemnat în regim de exclusivitate. Astfel, toate deșeurile de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat, din deșeurile municipale de pe raza comunei Ruginesti vor fi în mod obligatoriu încredințate acestuia în vederea sortării, cu respectarea regulilor din prezenta documentație și a prevederilor legislației în domeniu.

Lista deșeurilor de ambalaje ce urmează a fi reciclate/valorificate în cadrul acordului-cadru și al contractelor subsecvente aferente acestuia este prezentată în cadrul tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Denumire deșeu	Cantitatea (t)
1	Sticlă	Cantitate variabilă

Regulament al serviciului de salubritate

2	Plastic	Cantitate variabila
3	Hârtie, carton	Cantitate variabila
4	Metal	Cantitate variabila
5	Lemn	Cantitate variabila
6	Ambalaje de hârtie și carton	Cantitate variabila
7	Ambalaje de materiale plastice	Cantitate variabila
8	Ambalaje de lemn	Cantitate variabila
9	Ambalaje metalice	Cantitate variabila
10	Ambalaje amestecate	Cantitate variabila
11	Ambalaje de sticlă	Cantitate variabila
12	Ambalaje din materiale textile	Cantitate variabila

(3) Prestarea activității de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare se va executa astfel încât să se asigure:

- continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- controlul calității serviciului prestat;
- respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate și predate agenților economici valorificatori;
- respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- îndeplinirea obiectivelor anuale asumate privind reciclarea și valorificarea deșeurilor de ambalaje prin preluarea responsabilității de la operatorii economici autorizați în acest scop de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

4) În ceea ce privește operarea și întreținerea instalațiilor de sortare, se va avea în vedere respectarea următoarelor cerințe:

- Obligatorietatea încheierii contractelor de întreținere și mentenanță a instalațiilor și echipamentelor folosite în activitatea de sortare revine Operatorului.
- Operatorul va păstra obiectivele în stare bună, curată și sigură și în condiții sanitare corespunzătoare. Operatorul va pune la dispoziție suficiente piese de rezervă și consumabile pentru a asigura funcționarea neîntreruptă și continuă a Serviciului.
- Operatorul va asigura inspecții regulate ale obiectivelor și va acționa imediat pentru reparare în caz că se identifică deteriorări.
- Întreținerea trebuie să fie asigurată într-o manieră pro-activă, astfel încât să se întreprindă acțiuni preventive înainte să fie necesare reparații majore.

Regulament al serviciului de salubritate

- Operatorul va răspunde de plata tuturor cheltuielilor și costurilor asociate întreținerii și utilizării clădirilor, a instalațiilor și a utilităților.
- Toată întreținerea activităților va avea în vedere protecția mediului. Se va acorda o atenție deosebită manipulării combustibililor și lubrifianților (benzină, petrol și ulei) și solvenților pentru a preveni vărsarea acestora și infiltrarea lor în sol.
- Levigatul și apa provenită din scurgeri care a fost în contact cu deșeurile, precum și apa provenită din stația de curățare a echipamentului contaminat (zona de spălare a roților), vor fi direcționate către sistemul de colectare a levigatului pentru tratare în stația de epurare.
- Operatorul trebuie să reducă la minimum posibilitatea antrenării de către vânt a deșeurilor din incinta obiectivelor și să ia toate măsurile necesare pentru a evita împrăștierea acestor deșeuri în exteriorul incintei.
- Operatorul va opera obiectivele în așa fel încât să minimizeze mirosurile atribuibile gestionării deșeurilor sau altor elemente asociate.
- Operatorul va lua măsurile necesare pentru a controla formarea prafului, precum, limitarea vitezei de deplasare a vehiculelor, stropirea drumurilor în timpul sezonului uscat și curățarea regulată a drumurilor.
- Operatorul va lua măsurile adecvate pentru prevenirea atragerii paraziților, a insectelor și a pasărilor și pentru prevenirea răspândirii bolilor.
- Toate cheltuielile necesare pentru operarea și întreținerea echipamentelor vor fi prinse în tarif, raportat la cantitatea de deșeuri tratată și depozitată.

Art. 23

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor, și să le predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piața anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

Art. 24

Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetenilor din **Comuna Ruginesti** la începutul fiecărui an. Deșeurile periculoase menajere colectate vor fi transportate și stocate temporar în spațiile special amenajate în acest scop. Preluarea, stocarea temporară, precum și tratarea și eliminarea deșeurilor periculoase menajere se realizează în condițiile legii.

Art. 25

Deseurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale amplasate în condominii au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal, etc), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor.

Art. 26

(1) În cazul unităților sanitare și veterinare, operatorul de salubritate este responsabil numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorul de salubritate, dacă acesta nu este autorizat, a următoarelor categorii de deșuri rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare și/ori cercetări conexe:

- a) obiecte ascuțite;
- b) fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat;
- c) deșuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor;
- d) substanțe chimice periculoase și nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice și citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșuri se realizează de către operatorii economici autorizați în condițiile legii.

Art. 27

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase se vor transporta de către detinatori, prin aport voluntar, la centrul special amenajat.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșuri, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât detinatorii de deșuri voluminoase să poată preda

aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubritate sa poata asigura colectarea si transportul periodic al deseurilor voluminoase spre instalatiile de tratare.

(5) Deseurile voluminoase vor fi transportate de detinatorul acestora in vederea preluarii de catre operatorul de salubritate, in centrul special amenajat in acest scop si unde exista cai de acces pentru mijloacele de transport. Daca acest lucru nu este realizabil, din cauza spatiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator in alte locuri special satbilite de autoritatea administratiei publice locale sau direct la mijlocul de transport in locul /la data /ora stabilite, astfel incat sa nu fie incomodata circulatia ruiera.

(6) Colectarea deseurilor voluminoase se poate face si direct de la detinatorul acestora, in urma solicitarii adresate catre operatorul de salubritate, cu specificarea caracteristicilor si cantitatilor acestora. In aceasta situatie, operatorul de salubritate poate sa stabileasca o data si ora pentru operatia de colectare, prin corelarea volumului deseurilor preluate si capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie sa aiba un sistem de evidenta a gestionarii deseurilor voluminoase din care sa rezulte:

- a) data in care s-a realizat colectarea, transportul si depozitarea la instalatia de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a facut colectarea;
- c) cantitatile totale preluate de la populatie, persoane juridice de drept public si privat;
- d) cantitatile de deseuri rezultate in urma tratarii, pe sortimente;
- e) cantitatile ce urmeaza a fi transportate la depozitul de deseuri;

Art. 28

(1) Transportul deseurilor, in functie de tipul acestora, se realizeaza numai de operatorul serviciului de salubritate care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor/containerelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide in timpul transportului. Operatorul va asigura un numar suficient de vehicule incat sa poata efectua transportul separat, pentru fiecare tip de deșeu colectat separat, din toate zonele **Comunei Ruginesti**.

(2) Operatorul va mentine toate vehiculele si echipamentele utilizate pentru efectuarea serviciilor in stare buna, reparate. Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare, fara scurgeri de carburant, lubrefianti, levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transporta deseuri trebuie sa aiba un aspect ingrijit, sa fie personalizate cu sigla operatorului, inscriptionate cu numele operatorului furnizor de servicii si numarul de telefon pentru relatii cu clientii.

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatii si structura arhitecturala a diferitelor cladiri, dotarea tehnica necesara pentru interventia in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseurilor.

- (5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.
- (6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului, care au fost aprobate de autoritatea publică locală.
- (7) Arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor (preferabil între orele 22.00-6.00, pe arterele cu iluminat public corespunzător), vor fi stabilite în funcție de trafic și de posibilitățile de acces ale operatorului la spațiile de stocare.
- (8) Pentru fluidizarea traficului, reducerea costurilor și utilizarea eficientă a parcului de autovehicule, autoritatea publică locală va analiza oportunitatea colectării deșeurilor municipale exclusiv în intervalul orar 22.00-6.00 de la operatorii economici și instituțiile publice care dispun de spații de colectare.
- (9) Vehiculele vor fi întreținute astfel încât să corespundă scopului propus, benelile și containerele vor fi spălate la cel mult două zile și vor fi dezinfectate săptămânal în interior și exterior, conform normelor tehnice precizate de producător sau în actele normative în vigoare, numai în spațiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spălare.
- (10) Pentru fiecare autovehicul de colectare și transport va exista un jurnal de operațiuni și o foaie de parcurs, acesta incluzând: momentul plecării din garaj la începutul perioadei de lucru, timpul de sosire și timpul de plecare din locația desemnată oficial pentru descărcare și timpul de sosire în zona de parcare la sfârșitul orelor de lucru. Toate autovehiculele trebuie să aibă încărcătura cântărită sau măsurată, date ce vor fi incluse în Jurnal. În jurnal vor fi înregistrate orice întreruperi ale lucrului, natura oricărei defecțiuni și timpul de remediere.

Art. 29

- (1) În situația în care, ca urmare a executiei unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicată utilizarea punctelor de colectare stabilite și/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de **Primăria Comunei Ruginesti**, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.
- (2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente/containere suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul.
- (3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să featureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

Art. 30

Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

- a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectarea unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deșeurilor;
- b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;
- c) sa nu amestece deșeurile periculoase cu deșeurile nepericuloase;
- d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;
- e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deșeurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentei regulament – cadru;
- f) sa nu abandoneze deșeurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
- g) sa separe deșeurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora;

Art. 31

(1) Operatorii care presteaza activitatea de colectare si transport al deșeurilor au si urmatoarele obligatii:

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deșeurilor transportate, din care sa rezulte provenienta deșeurilor/locul de incarcare, tipul de deșuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
- b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului si care au fost agregate de Primaria Comunei Ruginesti;
- c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseuri;
- d) sa informeze populatia privind colectarea separata a deșeurilor, precum si modalitatile de prevenire a generarii deșeurilor. Informarea si constientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare si constientizare, prin distributia de pliante, brosure, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio si televiziune.

(2) Se interzice amestecarea deșeurilor in scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumita clasa de depozitare.

Sectiunea a 2 – a – Colectarea si transportul deșeurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora

Art. 32

Deseurile din constructii provenite de la populatie sunt deseuri solide generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor proprietate individuala. In mod uzual, aceste deseuri contin beton, ceramica, caramizi, tigle, materiale pe baza de ghips, lemn, sticla, materiale plastice, metale, materiale de izolatii si altele asemenea.

Art. 33

(1) Deseurile din constructii provenite de la populatie se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator in baza unui contract de prestari servicii sau comanda la instalatia de concasare sau la depozitul special amenajat, daca acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deseurilor din constructii se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa abandonarea /deversarea acestor deseuri in recipientele/containerele in care se depun deseurile.

(3) Transportul deseurilor din constructii provenite de la populatie se realizeaza in containerele in care s-a realizat colectarea sau in mijloace de transport prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului.

(4) In cazul deseurilor din constructii prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

Art. 34

Eliminarea deseurilor prin depozitare se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata.

Art. 35

(1) Deseurile rezultate din constructii, care contin azbest, nu se amesteca cu celelalte deseuri si vor fi colectate separat, in asa fel incat sa nu se degaje din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbest.

(2) Containerele in care se colecteaza deseurile periculoase din constructii trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si sa fie inscripionate cu avertizarea „PERICOL DE MOARTE,,

Art. 36

Este interzisa abandonarea sau depozitarea deseurilor din constructii si demolarii pe domeniul public sau privat a **Comunei Ruginesti**.

Sectiunea a 3 – a – Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

Art. 37

- (1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.
- (2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor, în instalații proprii sau ale unor terți autorizați pentru aceste activități.
- (3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, regional, județean, după caz.

Art. 38

- (1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de *compostare Ruginesti*, pentru obținerea de compost.
- (2) Apele rezultate din procesul de compostare, se captează și se depozitează într-un bazin pentru a putea fi reutilizată în procesul de compostare.

Art. 39

În cazul gospodăriilor individuale ale localităților din mediul urban se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

Art. 40

Instalațiile de incinerare a deșeurilor vor trebui să aibă autorizații de funcționare conform legislației în vigoare, asigurându-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale în atmosferă.

Art. 41

- (1) În vederea predării deșeurilor și a celor asimilabile acestora la instalațiile de incinerare în vederea neutralizării, operatorul trebuie să întocmească documentația necesară acceperii acestora în vederea tratării termice, în conformitate cu actele normative în vigoare.

(2) Operatorul trebuie sa determine masa fiecarei categorii de deseuri, conform clasificarii prevazute in actele normative in vigoare, inainte sa se accepte receptia deeurilor in instalatia de incinerare sau de co-incinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

- a) compozitia fizica si, in masura posibilului, compozitia chimica a deeurilor;
- b) toate celelalte informatii care permit sa se aprecieze daca sunt apte sa suporte tratamentul de incinerare;
- c) riscurile inerente deeurilor, substantele cu care ele nu pot fi amestecate si masurile de precautie ce trebuie luate in momentul manipularii lor.

Art. 42

Operatorul va defini in procedurile operationale proprii modul de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si/sau energetica a deeurilor, astfel incat cantitatea de deseuri depozitate sa fie minima.

Sectiunea a 4-a Operarea statiilor de reciclare pentru deseurile voluminoase

Art. 43

Operarea statiilor de reciclare se va realiza de catre operatori numai dupa obtinerea avizelor si autorizatiilor solicitate prin actele normative in vigoare.

Art. 44

Operatorul va asigura transportul deeurilor voluminoase, colectate separat in containere de 20mc si 30mc, din statiile de reciclare catre instalatiile de tratare a deeurilor voluminoase colectate separat, fara amestecarea acestora, cu vehicule speciale prevazute cu macara.

Sectiunea a 5-a Sortarea deeurilor in statiile de sortare

Art. 45

- (1) Deseurile de hartie si carton, de ambalaje PET, materiale plastice si sticla colectate separat de la toti producatorii de deseuri din Comuna Ruginesti se transporta catre statia de sortare numai de catre operatorii licentiatii A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii incheiate cu autoritatea publica locala sau, in cazul gestiunii directe, au hotarare de dare in administrare a acestei activitati.
- (2) Sortarea se realizeaza pe tipuri de materiale, in functie de cerintele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.
- (3) In situatia in care transportul deeurilor sortate de la statia de sortare catre instalatiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de

delegare, aceste servicii se asigura de catre operatorii economici care au de vanzare – cumparare incheiate cu operatorul statiei de sortare, in conditiile legii.

Art. 46

(1) Deseurile colectate separat de la generatorii de deseuri vor fi transportate separat de catre operatorul de salubritate si depozitate pe platforma de asteptare, amplasata langa hala statiei. Deseurile de hartie/carton si cele de tip PET si mase plastice sunt presate si balotate, iar apoi sunt valorificate perin operatorii reciclatori. Deseurile de sticala, sortare, sunt depozitate pana la valorificare.

(2) Operatorul statiei de sortare, asigura predarea catre operatorii reciclatori a tuturor tipurilor de deseuri colectate separat.

Art. 47

Operatorii care asigura activitatea de sortare a deseurilor au si urmatoarele obligatii specifice:

- a) sa detina spatii speciale amenajate pentru stocarea temporara a deseurilor ce urmeaza a fi sortate, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;
- b) sa asigure valorificarea intregii cantitati de deseuri sortate, evitand formarea de stocuri;
- c) sa foloseasca, pentru sortarea deseurilor, tehnologii si instalatii care indeplinesc conditiile legale privind functionarea acestora;
- d) sa se ingrijeasca de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deseurilor;

Art. 48

Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

- a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta pentru primirea deseurilor si pentru stocarea temporara, separata, a fiecarui tip de deșeu reciclabil;
- b) sa fie prevazute cu cantar electric de cantarire a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;
- c) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
- d) sa aiba instalatie de spalare si dezinfectare;
- e) sa existe posibilitatea de transportare a apelor uzate prin rețeaua de canalizare la statia de epurare a apelor uzate apartinand localitatii;
- f) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona de stocare, fara a exista posibilitatea de contaminare reciproca a diferitelor tipuri de deseuri;
- h) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;

- i) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare care sa asigure o luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;
- j) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul;
- k) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

CAP. III Drepturi si obligatii

Sectiunea 1 – Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubritate

Art. 49

- (1) Operatorii serviciului de salubritate vor actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a producatorilor de deseuri in „operatori activi de mediu”, cel putin la nivelul habitatului propriu.
- (2) Autoritatile administratiei publice locale au obligatia sa infiinteze sistemele de colectare separata si sa se implice in instruirea populatiei privind conditiile de mediu, impactul deseurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitatile de invatamant pe care le gestioneaza.
- (3) Operatorii vor asigura conditiile materiale pentru realizarea colectarii separate, in paralel cu informarea si constientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deseuri care se depun in recipientele de colectare.

Art. 50

Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

- a) Hotararii de guvern in administrarea serviciului de salubritate;
- b) Regulamentului serviciului de salubritate;
- c) Acordului cadru de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) Acordului cadru de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori;

Art. 51

Operatorii serviciului de salubritate au urmatoarele drepturi:

- a) sa incaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzatoare tarifului aprobat de autoritatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) sa asigure echilibrul contractual pe durata acordului cadru de delegare a gestiunii;
- c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

- d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatii de schimbare semnificativa a echilibrului contractului;
- e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau acordul de delegare a gestiunii;
- f) sa aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administratiei publice locale;
- g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;
- h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

Art. 52

Operatorii serviciilor de salubritate au urmatoarele obligatii:

- a) sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;
- b) sa asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;
- c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetrul zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;
- d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;
- e) sa furnizeze autoritatii administrativ publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubritate, in conditiile legii;
- f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;
- g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubritate, prevazute de legislatia in vigoare;
- h) sa respecte angajamentele fata de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare si domeniul public;
- j) sa doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

Regulament al serviciului de salubritate

- k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administrativ publice, evidenta tuturor utilizatorilor fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei directe din bugetul local pe baza taxelor locale instituite in acest sens;
- l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotarare de dare in administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii si precizati in caietul de sarcini al serviciului de salubritate, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- m) sa oplice metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;
- n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectarii separate, in conditiile stabilite de prezentul regulament-cadru;
- o) sa verifice starea tehnica a recipientelor de colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati in maximum 24 ore de la sesizare;
- p) sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport in comun;
- q) sa factureze serviciile prestate, la tarifele legal aprobate;
- r) sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamatia, adresa reclamantului, data ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat petentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;
- s) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia conform reglementarilor in vigoare;
- t) sa tina la zi, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii.

Sectiunea a 2-a Drepturile si obligatiile utilizatorilor

Art. 53

- (1) Au calitatea de utilizatori beneficiari individuali sau colectivi, directi ori indirecti ai serviciului de salubritate.
- (2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

Art. 54

Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

- a) Sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) Sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii

Regulament al serviciului de salubritate

- inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliti prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;
- c) Sa sesizeze autoritatile administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubritate si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;
 - d) Sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;
 - e) Sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;
 - f) Sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubritate;
 - g) Sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect;
 - h) Sa li se presteze serviciul de salubritate in conditiile prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;
 - i) Sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;
 - j) Sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
 - k) Sa fie dotati de operator, in conditiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;
 - l) Utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora;

Art. 55

Utilizatorii au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile prezentului regulament-cadru si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate, sau sa achite taxa de salubritate aprobata de autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara in cazul in care beneficiaza de prestarea activitatii fara contract;
- c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;
- d) sa execute operatiunea de colectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile

- administratiei publice locale. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;
- e) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitatile pe care le desfasoara, in recipiente diferite inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubritate in spatiile special amenajate de autoritatile administratiei publice locale;
 - f) sa respecte normele de igiena si sanatate publica prin actele normative in vigoare;
 - g) sa incheie contracte pentru prestarea unei activitati a serviciului de salubritate numai cu operatorul caruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit, in gestiune directa sau in gestiune delegata, activitatea respectiva;
 - h) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile in vederea colectarii;
 - i) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deseurilor in recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
 - j) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special(periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatenia si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;
 - k) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor ingriji de salubritatea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;
 - l) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrefiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;
 - m) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in locuri publice;
 - n) sa depuna hartiile si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii in cosurile pentru deseuri stradale amplasate de operator de-a lungul strazilor si in alte asemenea locuri;
 - o) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;
 - p) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in pietre, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice;

CAP. IV Determinarea cantitatilor si volumului de lucrari prestate

Art. 56

- (1) La incheierea contractului de prestari servicii, operatorii au obligatia de a mentiona in contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.
- (2) In cazul asociatiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care detin in proprietate gospodarii individuale, contractul se incheie pentru numarul total.
- (3) In cadrul contractelor incheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora.
- (4) Contractele de prestari servicii se vor incheia cu urmatoarele categorii de utilizatori:
 - a) proprietari de gospodarii individuale sau reprezentanti ai acestora;
 - b) asociatii de proprietari/locatari, prin reprezentantii acestora;
 - c) operatori economici;
 - d) institutii publice.

Art. 57

- (1) In vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separata a deseurilor menajere si similare provenite de la producatorii de deseuri, operatorii impreuna cu autoritatile administratiei publice ale unitatilor administrativ-teritoriale vor stabili pe baza de masuratori compozitia si indicii de generare a acestor deseuri, pe categorii de deseuri si tipuri de materiale.
- (2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatile de deseuri produse, tipul acestora, compozitia, modul de tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.
- (3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalatiile de tratare, respectiv eliminarea se face prin cantarire.
- (4) Pentru deseurile din constructii provenite de la populatie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

CAP. V Indicatori de performanta si de evaluare ai serviciului de salubritate

Art. 58

- (1) Consiliul local al **Comunei Ruginesii** stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubritate si penalitatile aplicate operatorului in caz de nerealizare, dupa dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubritate se precizeaza in caietul de sarcini, precum si in hotararea de dare in administrarea sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, dupa caz.

(3) Autoritatile administratiei publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanta ce trebuie indeplinite de operatori, astfel incat sa se asigure atingerea si realizarea tintelor /obiectivelor conform legislatiei in vigoare din domeniul gestionarii deseurilor.

(4) Autoritatile administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de salubritate in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

Art. 58

(1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru care autoritatea administratiei publice locale/asociatiei de dezvoltare intercomunitara sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

Art. 59

Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea in timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanta;
- h) atingerea tintelor privind gestionarea deseurilor.

Art. 60

In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubritate trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurarii colectarii separate a deseurilor menajere si similare;
- c) gradul asigurarii cu recipiente de colectare a producatorilor de deseuri;
- d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- e) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatiilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora;

Art. 61

In conformitate cu comperentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C. au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;
- d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
- e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice;
- g) cantitatilor de deseuri gestionate (colectare, depozitare, sortare, etc) pe fluxuri de deseuri.

CAP. VI Sanctiuni

Art. 62

(1) Incalcarea prevederilor prezentului Regulament constituie contraventie, in masura in care potrivit legii penale nu constituie infractiune si se sanctioneaza cu amenda contraventionala potrivit legislatiei in vigoare.

Regulament al serviciului de salubritate

(2) Contravențiile se completează cu cele prevăzute în H.G. nr. 349/2005, privind depozitarea deșeurilor, în Legea 211/2011, privind regimul deșeurilor, în Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, precum și cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr. 180/2002.

CAP. VIII Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 63

Prevederile prezentului regulament – cadru vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C. și aprobate de **Consiliul local al Comunei Ruginesti**.